

信丰县融媒体中心 2024 年度部门决算

目 录

第一部分 信丰县融媒体中心概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明
- 三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

注：本报告因金额单位转换原因可能存在尾数误差。

第一部分 信丰县融媒体中心概况

一、部门主要职责

宣传贯彻党的路线方针政策和国家法律法规，促进媒体融合发展，开展全县新闻宣传报道工作，负责对接联络上级媒体记者采访，做好对外宣传报道工作；拟订全县新闻宣传工作规划，引导管理全县新闻宣传工作，不断促进新闻事业的发展；负责全县新闻舆论阵地建设，综合应用各类平台，不断扩大宣传效果。

二、机构设置及人员情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，即信丰县融媒体中心（本级）。

信丰县融媒体中心（本级）设立 1 个内设机构，即信丰县融媒体中心。

本部门年末编制内实有人员 44 人，其他人员 22 人。离退休人员 19 人，其中：单位发放离退休费的人员 0 人，养老保险基金发放养老金的人员 19 人。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：信丰县融媒体中心 2024 年度 公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	995.27	一、一般公共服务支出	32	29.15
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	792.10
八、其他收入	8	110.55	八、社会保障和就业支出	39	89.65
	9		九、卫生健康支出	40	26.55
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	56.78
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	76.69
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,105.82	本年支出合计	58	1,071.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	17.60	年末结转和结余	60	51.46
	30			61	
总计	31	1,123.42	总计	62	1,123.42

注：1. 本报反映部门（单位）本年度的总收入和年末结转结余情况。

2. 本报报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年收入合计	财政补助收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目名称										
类	款	项	年初数	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1,805.55	985.22	0.00	0.00	0.00	0.00	116.22
201	一般公共服务支出			29.15	29.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20113	群众事务			29.15	29.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011305	婚姻登记			29.15	29.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
202	文化体育与传媒支出			280.30	280.30	0.00		0.00	0.00	0.00
20205	广播电视			280.30	280.30	0.00		0.00	0.00	0.00
2020505	广播电视事务			222.21	222.21	0.00		0.00	0.00	
2020506	其他广播电视支出			15.26	15.26	0.00		0.00	0.00	0.00
209	社会保障和就业支出			59.65	59.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20905	行政事业单位离退休支出			59.16	59.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2090505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			63.59	63.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2090506	机关事业单位职业年金缴费支出			25.21	25.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20909	其他社会保障和就业支出			0.26	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2090909	其他社会保障和就业支出			0.26	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出			26.28	26.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗			26.28	26.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	行政单位医疗			5.22	5.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101105	事业单位医疗			23.92	23.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	教育支出			26.79	26.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	教育经费支出			26.79	26.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	教育办公费			26.79	26.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出			180.22	0.00	0.00		0.00	0.00	116.22
22909	其他支出			180.22	0.00	0.00		0.00	0.00	116.22
2290909	其他支出			180.22	0.00	0.00		0.00	0.00	116.22

注：本表按部门（单位）本年预算数填列各项收入数据。

支出决算表

公开 03 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

金额单位：万元

支出功能分类科目名称			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		合计	1,071.96	625.18	446.78			
201		一般公共服务支出	29.15		29.15			
20113		商贸事务	29.15		29.15			
2011306		招商引资	29.15		29.15			
207		文化体育与传媒支出	793.10	432.30	360.81			
20708		广播电视	793.10	432.30	360.81			
2070806		广播电视事务	777.74	432.30	325.45			
2070809		其他广播电视支出	15.36		15.36			
208		社会保障和就业支出	89.65	89.65				
20805		行政事业单位养老支出	89.10	89.10				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.89	63.89				
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	25.21	25.21				
20809		其他社会保障和就业支出	0.56	0.56				
2080909		其他社会保障和就业支出	0.56	0.56				
210		卫生健康支出	26.58	26.44	0.13			
21011		行政事业单位医疗	26.58	26.44	0.13			
2101101		行政单位医疗	2.75	2.62	0.13			
2101102		事业单位医疗	23.82	23.82				
221		住房保障支出	56.78	56.78				
22102		住房改革支出	56.78	56.78				
2210201		住房公积金	56.78	56.78				
229		其他支出	76.69		76.69			
22909		其他支出	76.69		76.69			
2290909		其他支出	76.69		76.69			

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

公开 04 表

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	995.27	一、一般公共服务支出	33	29.15	29.15		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	793.10	793.10		
	8		八、社会保障和就业支出	40	89.65	89.65		
	9		九、卫生健康支出	41	26.58	26.58		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	56.78	56.78		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	995.27	本年支出合计	59	995.27	995.27		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	995.27	总计	64	995.27	995.27		

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

金额单位：万元

项 目			本年支出合计	基本支出	项目支出	
科目名称						
支出功能分类科目编码						
类	款	项	档 次	1	2	3
			合 计	995.27	625.13	370.09
201			一般公共服务支出	29.15		29.15
20113			商贸事务	29.15		29.15
2011308			招商引资	29.15		29.15
207			文化旅游体育与传媒支出	793.10	452.30	340.81
20708			广播电视	793.10	452.30	340.81
2070808			广播电视事务	777.74	452.30	325.45
2070899			其他广播电视支出	15.36		15.36
208			社会保障和就业支出	89.65	89.65	
20805			行政事业单位养老支出	89.10	89.10	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.39	63.39	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	25.21	25.21	
20899			其他社会保障和就业支出	0.56	0.56	
2089999			其他社会保障和就业支出	0.56	0.56	
210			卫生健康支出	26.58	26.44	0.13
21011			行政事业单位医疗	26.58	26.44	0.13
2101101			行政单位医疗	2.75	2.62	0.13
2101102			事业单位医疗	23.82	23.82	
221			住房保障支出	56.78	56.78	
22102			住房改革支出	56.78	56.78	
2210201			住房公积金	56.78	56.78	

注：本表反映部门（单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经费分类科目	科目名称	金额	经费分类科目	科目名称	金额	经费分类科目	科目名称	金额
301	工资福利支出	536.35	302	商品和服务支出	32.24	303	资本性支出	6.00
30101	基本工资	180.96	30201	办公费	4.42	30301	国内差旅费	6.00
30102	津贴补贴	2.35	30202	印刷费	6.00	30302	国外差旅费	6.00
30103	奖金	110.42	30203	咨询费	6.00	30303	国内公务接待费	6.00
30106	伙食补助费	6.00	30204	手续费	6.00	30304	国外公务接待费	6.00
30107	绩效工资	93.22	30205	水费	6.00	30305	基本建设支出	4.25
30108	机关事业单位基本养老保险费	66.94	30206	电费	1.24	30306	房屋建筑物购建	6.00
30109	职业年金缴费	15.18	30207	邮电费	6.00	30307	办公设备购置	4.25
30110	职工基本医疗保险费	19.31	30208	取暖费	6.00	30308	车辆购置费	6.00
30111	公务员医疗补助缴费	6.00	30209	物业管理费	6.00	30309	基础设施建设	6.00
30112	其他社会保障缴费	2.36	30211	差旅费	16.61	30310	大型修缮	6.00
30113	住房公积金	61.26	30212	因公出国（境）费用	6.00	30311	信息系统及网络购置更新	6.00
30114	医疗费	6.00	30213	租赁（租）费	6.26	30312	物资储备	6.00
30199	其他工资福利支出	6.24	30214	租赁费	6.26	30313	土地补偿	6.00
302	商品和服务支出	4.25	30215	会议费	6.00	30314	灾害补助	6.00
30201	商品费	6.00	30216	培训费	6.00	30315	地上附着物和青苗补偿	6.00
30202	劳务费	6.00	30217	公务用车费	11.58	30316	搬迁补偿	6.00
30203	委托（授）费	6.00	30218	车辆材料费	6.00	30317	公务用车购置	6.00
30204	租赁费	6.00	30219	租赁购置费	6.00	30318	其他交通工具购置	6.00
30205	生活补助	6.25	30220	车辆燃料费	6.00	30319	文物和陈列品购置	6.00
30206	差旅费	6.00	30221	劳务费	6.21	30320	无形资产购置	6.00
30207	医疗费补助	2.21	30222	委托业务费	6.00	30321	其他资产支出	6.00
30208	助学金	6.00	30223	工会经费	1.05	30322	其他支出	6.00
30209	医疗费	6.00	30224	福利费	6.00	30323	国家赔偿费用支出	6.00
30210	个人农业生产补助	6.00	30225	公务用车运行维护	2.25	30324	财政贴息支出和群众自治组织补助	6.00
30211	代偿社会保障费	6.00	30226	其他交通费	6.00	30325	经营租赁与	6.00
30299	其他对个人和家庭补助支出	6.00	30227	餐费及附加费用	6.00	30326	资本性支出	6.00
			30299	其他商品和服务支出	2.26	30327	其他支出	6.00
人员经费合计		540.60	公用经费合计					42.69

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

金额单位：万元

项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能		科目名称	小计			基本支出	项目支出		
分类科目									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：1. 本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 当无数据时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

金额单位：万元

项 目				合 计	基本支出	项目支出
支出功能分类 科目编码		科目名称				
类	款	项	层次	1	2	3
合计						

注：1.本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2.当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	32.70	24.20	17.22
1.因公出国（境）费	2	0.00	0.00	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	8.20	8.20	5.35
（1）公务用车购置费	4	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	8.20	8.20	5.35
3.公务接待费	6	24.50	16.00	11.88
（1）国内接待费	7	——	——	11.88
其中：外事接待费	8	——	——	
（2）国（境）外接待费	9	——	——	
二、相关统计数	10	——	——	——
1.因公出国（境）团组数（个）	11	——	——	
2.因公出国（境）人次（人）	12	——	——	
3.公务用车购置数（辆）	13	——	——	
4.公务用车保有量（辆）	14	——	——	1
5.国内公务接待批次（个）	15	——	——	188
其中：外事接待批次（个）	16	——	——	
6.国内公务接待人次（人）	17	——	——	1,287
其中：外事接待人次（人）	18	——	——	
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	——	——	
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	——	——	

注：1.本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。年初预算数为年初“三公”经费部门预算数；全年预算数为按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数为当年实际支出数。

2.当此表数据为空时，即本部门（单位）无财政拨款“三公”经费支出。

国有资产占用情况表

公开 10 表

部门：信丰县融媒体中心

2024 年度

单位：台、辆、套

项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	1
1.副部（省）级及以上领导用车	2	0
2.主要负责人用车	3	0
3.机要通信用车	4	0
4.应急保障用车	5	0
5.执法执勤用车	6	0
6.特种专业技术用车	7	0
7.离退休干部服务用车	8	0
8.其他用车	9	1
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）(台、套)	10	0

注：1. 本表反映截止 2024 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。
2. 当本表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2024 年度收入总计 1123.42 万元，其中年初结转和结余 17.60 万元，比上年增加 17.60 万元；使用非财政拨款结余(含专用结余) 0.00 万元，与上年持平；本年收入合计 1105.82 万元，比上年减少 26.66 万元，下降 2.35%，主要原因：总体支出本单位严格执行厉行节约。

本年收入的具体构成：财政拨款收入 995.27 万元，占 90.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 110.55 万元，占 10.00%。

二、支出决算情况说明

本部门 2024 年度支出总计 1123.42 万元，其中本年支出合计 1071.96 万元，比上年减少 42.91 万元，下降 3.85%，主要原因：总体支出本单位严格执行厉行节约；结余分配 0.00 万元，与上年持平；年末结转和结余 51.46 万元，比上年增加 33.86 万元，增长 192.34%，主要原因：本年度其他资金结余。

本年支出的具体构成：基本支出 625.18 万元，占 58.32%；

项目支出 446.78 万元，占 41.68%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款本年支出年初预算数 963.23 万元，决算数 995.27 万元，完成年初预算的 103.33%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）年初预算数 0.00 万元，决算数 29.15 万元，预决算差异主要原因：严格按照年初预算支出该项目。

（二）文化旅游体育与传媒支出（类）年初预算数 818.30 万元，决算数 793.10 万元，完成年初预算的 96.92%。预决算差异主要原因：本年度文化旅游体育与传媒支出类较好的完成了预决算管理。

（三）社会保障和就业支出（类）年初预算数 65.99 万元，决算数 89.65 万元，完成年初预算的 135.86%。预决算差异主要原因：本年度社会保障和就业支出类较好的完成了预决算管理。

（四）卫生健康支出（类）年初预算数 22.16 万元，决算数 26.58 万元，完成年初预算的 119.93%。预决算差异主要原因：本年度卫生健康支出类较好的完成了预决算管理。

（五）住房保障支出（类）年初预算数 56.78 万元，决算数 56.78 万元，完成年初预算的 100.00%。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 625.18 万元，其中：

（一）工资福利支出 578.85 万元，比上年增加 26.03 万元，增长 4.71%，主要原因：本年度在编人员调动。

（二）商品和服务支出 37.34 万元，比上年减少 7.65 万元，下降 17.01%，主要原因：本单位严格执行厉行节约。

（三）对个人和家庭补助支出 4.23 万元，比上年减少 0.23 万元，下降 5.09%，主要原因：本单位严格执行厉行节约。

（四）资本性支出 4.75 万元，比上年增加 4.75 万元，主要原因：上年度无此项目。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数 24.20 万元，决算数 17.22 万元，完成全年预算的 71.18%；决算数比上年减少 10.15 万元，下降 37.08%，其中：

（一）因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：本年度无此项支出。决算数与上年持平，主要原因：本年度无此项支出。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要是：本年度无此项支出。

（二）公务用车购置及运行维护费全年预算数 8.20 万元，决算数 5.35 万元，其中：

公务用车购置全年预算数 0.00 万元,决算数 0.00 万元,主要原因:本年度无此项支出。决算数与上年持平,主要原因:本年度无此项支出。全年使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费全年预算数 8.20 万元,决算数 5.35 万元,完成全年预算的 65.23%,主要原因:公务用车为出行采访专用。决算数比上年减少 1.61 万元,下降 23.17%,主要原因:严格执行预算,厉行节约。年末使用财政拨款负担费用的公务用车保有量 1 辆。

(三)公务接待费全年预算数 16.00 万元,决算数 11.88 万元,完成全年预算的 74.22%,主要原因:严格执行预算,厉行节约。决算数比上年减少 8.54 万元,下降 41.82%,主要原因:严格执行预算,厉行节约。全年国内公务接待 188 批,累计接待 1287 人次,主要是:接待上级媒体及全县重大宣传活动接待支出。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 0.00 万元,决算数与上年持平,主要原因:本部门不是行政单位或参照公务员法管理事业单位,故无机关运行经费支出。。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0.37 万元,其中:政府采购货物支出 0.37 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、

政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.37 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.37 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是用于（此处请补充内容）。本部门单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入 2024 年度部门预算范围的二级项目 16 个全面开展绩效自评，共涉及资金 446.78 万元，占项目支出总额的 100%。其中，2 个项目评价结果为“优”，14 个项目评价结果为“良”，0 个项目评价结果为“中”，0 个项目评价结果为“差”。

组织对 4 个项目开展了部门评价，分别为：上级媒体宣传合作项目、专业人才经费、《江西日报》战略合作和《花

园早春》《文化信丰》印刷及人员经费。涉及一般公共预算支出215万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本预算支出0万元。从评价情况看，各项目围绕中心服务大局，不断做大做强主流舆论，唱响主旋律，弘扬正能量，为描绘新时代“世界橙乡、北江源头、融湾标兵、人信物丰”新画卷提供强有力的舆论支持。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出1072万元，政府性基金预算支出0万元，评价结果为“良”。从评价情况看，聚焦“作示范、勇争先”的目标定位和“五个推进”的更高要求，在媒体融合发展中面临新闻采编、技术保障和经营管理等人才紧缺的问题，特别是高层次人才尤其是全媒体记者、专业技术人才和新媒体运营人才缺乏的环境下，县财政批复人员经费25万元用于我单位保障专业人才项目；做好与上级媒体合作宣传项目。通过开展战略合作，在主流媒体发布我县经济社会发展的新闻稿件和视频，提高信丰的知名度和美誉度；《文化信丰》和《花园早春》项目支出。《文化信丰》方面。继续践行和弘扬社会主义核心价值观的宗旨，继续发掘、宣传信丰的红色文化、旅游文化、客家文化、脐橙文化、教育文化等方面内容，大力传播正能量、弘扬主旋律，讲好信丰故事。《花园早春》保持办刊定力，为活跃我县的校园文化、培育文艺新秀方面起到了推动引领示范作用。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

本部门2024年度自评项目共16个，均已完成自评并将自评结果及时反馈至主管部门，要求对照自评结果及时整改；按要求按标准完成了项目绩效运行监控工作；开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，根据评价指标体系测算，自评得分85分，评价等级为“良”。

信丰县融媒体中心（本级）“上级媒体合作宣传项目”“专业技术人才” 等项目支出绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表

（2024 年度）

项目名称		24 年融媒体中心宣传合作经费						
主管部门		信丰县融媒体中心			实施单位		信丰县融媒体中心	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 A	全年执行数 B	分值	执行率	得分
		年度资金总额	100	100	100	10	100	10
		政府预算资金	100	100	100	—	100	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	发挥各媒体间深度融合和聚合共振效应，努力践行“脚力、眼力、脑力、笔力”， 讲好信丰故事、传播发展正能量，不断提高新闻舆论传播力、引导力、影响力、公信力，全力服务信丰高质量跨越发展。				电视外宣方面：中央电视总台用稿 29 条，中央人民广播电台用稿 6 条；省电视台用稿 37 条，省电台用稿 18 条；市电视台播出稿件 396 条，市电台播出 245 条。纸媒外宣方面：在江西日报上稿 152 篇，在赣南日报上稿 610 篇，在《学习强国》平台累计上稿 124 条。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	上级媒体宣传合作专项	≤100 万元	100	20	20	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	省市级大报宣传报道数（篇）	≥10 篇	610	10	5	纸媒外宣要加强与中央省级媒体的

								宣传合作
			省市台宣传合作	≥50 条	396	10	5	电视外攒方面进一步机枪宣传合作
		质量指标	媒体宣传质量达标率（%）	≥92%	90	10	9.46	稿件质量需进一步加强
		时效指标	媒体宣传工作开展及时性	≥95%	90	10	8.68	媒体工作进展要进一步提高
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	媒体正面报导率提高	基本达成	基本达成目标	20	20	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度（%）	≥96%	92	10	8.96	提高受众满意度
	总分					100	87.1	

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		24 年融媒体中心 16 名专业人才经费						
主管部门		信丰县融媒体中心			实施单位	信丰县融媒体中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 A	全年执行数 B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	25	25	25	10	100	10	
	政府预算资金	25	25	25	—	100	—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	财政差额补助专业人才经费保障融媒体中心正常运转				财政差额补助专业人才经费保障融媒体中心正常运转			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人员经费	≤51.2 万元	25	20	20	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	人员数量	≥16 名	22	10	6	长期聘用人员居多，25 万元经费只能满足 8 人专业技术人员

								员经费
		质量指标	经费发放合规率	=100%	100	10	10	
		时效指标	经费发放及时率	≥95%	85	20	14.74	由于该项目经费紧张,工资发放时间职能延迟到月底
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	提高工作人员工作积极性	基本达成	基本达成目标	20	20	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	发放对象满意度	≥90%	80	10	7.22	满意度还需提升
总分						100	87.96	

（三）部门评价项目绩效评价情况。

项目部门评价报告见第五部分附件。

第四部分 名词解释

（名词解释应以财务会计制度、政府收支分类科目以及部门预算管理等规定为基本说明，可在此基础上结合部门实际情况适当细化）

一、收入科目

（此处请补充内容）

二、支出科目

（此处请补充内容）

三、相关专业名词

（一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二）机关运行经费：是指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买

货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

专业人才经费项目 部门评价报告

评价类型：☐实施过程评价 ☒完成结果评价

项目名称：专业人才经费项目

项目单位：信丰县融媒体中心

主管部门：信丰县融媒体中心

评价时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

组织方式：☐财政部门 ☒主管部门 ☐项目单位

评价机构：☐第三方机构☐专家组 ☒项目单位评价组

评价单位（盖章）：信丰县融媒体中心

2025 年 3 月

目 录

一、基本情况	30
(一) 项目概况	30
1. 项目背景	30
媒体专业技术人才培养在当今社会具有极其重要的战略意义， 5G、AI、元宇宙、AIGC 等技术的爆发式发展重构了内容生产与传播逻辑。具备算法思维、数据挖掘能力的复合型人才，是推动媒体融合向纵深发展的关键，地方官方媒体专业技术人才的培养及财政经费支持是推动媒体行业转型升级、提升内容生产与传播能力的重要保障。 ..	30
2. 主要内容及实施情况	30
3. 资金投入和使用情况	31
(二) 项目绩效目标	31
二、绩效评价工作开展情况	31
(一) 绩效评价目的、对象和范围	31
(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准	32
1. 绩效评价原则	32
2. 绩效评价指标体系	32
3. 绩效评价方法和标准	32
(三) 绩效评价工作过程	33
三、综合评价情况及评价结论	33
四、绩效评价指标分析	34
(一) 项目决策情况（指标分值 100 分，评价得分 86 分）	34
1. 项目立项（指标分值 x 分，评价得分 x 分）	34
2. 绩效目标（指标分值 7 分，评价得分 7 分）	34
3. 资金投入（指标分值 7 分，评价得分 7 分）	35

(二) 项目过程情况 (指标分值 20 分, 评价得分 20 分)	35
1. 资金管理 (指标分值 12 分, 评价得分 12 分)	35
2. 组织实施 (指标分值 8 分, 评价得分 8 分)	35
(三) 项目产出情况 (指标分值 40 分, 评价得分 29 分)	36
1. 产出数量 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)	36
2. 产出质量 (指标分值 10 分, 评价得分 8 分)	36
3. 产出时效 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)	36
4. 产出成本 (指标分值 10 分, 评价得分 10 分)	36
(四) 项目效益情况 (指标分值 20 分, 评价得分 17 分)	36
1. 社会效益 (指标分值 10 分, 评价得分 10 分)	36
2. 满意度 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)	36
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	37
(一) 主要经验及做法	37
(二) 存在的问题及原因分析	37
1. 绩效管理有待提高	37
2. 预算绩效观念不深入	37
预算与绩效融合的深度不够, 基层部门科室配备力量不足。	37
六、有关建议	37
(一) 加强绩效管理	37
(二) 加强业务培训	38
加强业务培训, 提高评价水平。	38
七、其他需要说明的问题	38
附件: 专业人才经费项目部门评价表	38

专业人才经费项目部门评价报告

深入贯彻党的二十大精神，全面推进实施绩效管理，根据《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2018〕8号）和《江西省财政厅关于印发推进全省预算绩效管理提质增效工作方案的通知》（赣财绩〔2022〕5号）以及《关于开展2024年度绩效评价工作及培训的通知》（信财绩字〔2025〕1号）等文件要求，信丰县融媒体中心选取江西日报战略合作项目实施部门评价。现就2024年度组织实施的部门评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

媒体专业技术人才培养在当今社会具有极其重要的战略意义，5G、AI、元宇宙、AIGC等技术的爆发式发展重构了内容生产与传播逻辑。具备算法思维、数据挖掘能力的复合型人才，是推动媒体融合向纵深发展的关键，地方官方媒体专业技术人才的培养及财政经费支持是推动媒体行业转型升级、提升内容生产与传播能力的重要保障。

2. 主要内容及实施情况

专业人才经费项目资金为推动媒体行业转型升级、提升内容生产与传播能力提供了经费保障。

3. 资金投入和使用情况

2024 年度专业人才经费项目预算 25 万元，实际到位资金 25 万元，资金到位率 100%。

截止 2024 年 12 月 31 日，项目实际支出 25 万元，预算执行率 100%。

（二）项目绩效目标

1、总体目标：进一步细化媒体行业专项支持政策，强化数字技术应用与内容安全等领域的人才储备。

2、阶段性目标：培养具备算法思维、数据挖掘能力的复合型人才，是推动媒体融合向纵深发展的关键。5G、AI、元宇宙、AIGC 等技术的爆发式发展重构了内容生产与传播逻辑，例如，AI 主播、沉浸式新闻等创新形态依赖技术团队对自然语言处理、虚拟现实技术的深度掌握。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

按照“创新预算管理方式、更加注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束”原则，加快构建“全方位、全过程、全覆盖”及“有评估、有目标、有监控、有评价、有应用”预算绩效管理体系，强化部门单位的预算绩效主体责任和绩效意识，提高资金使用效益。

实施专业人才经费项目部门评价工作，是为加强财政支出管理，考核评价项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，分析存在的问题，改进项目管理措施，积累经验，提高部门绩效管理水平。

项目评价的对象和范围：对专业人才经费的资金活动和管理活动投入、产出的全过程进行完整、准确地评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1. 绩效评价原则

（1）规范性原则。严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）客观性原则。符合真实、客观、公正的要求，在项目评估中尊重客观规律，深入调查研究，不带主观随意性，讲求科学性。

（3）绩效相关原则。针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价指标体系

按照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）以及《江西省财政厅关于印发〈江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（赣财绩〔2022〕9号）要求设定项目决策、项目过程、项目产出、项目效益4个一级指标，一级指标下设项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、社会效益、满意度11个二级指标，二级指标又下设16个三级指标。项目支出绩效评价指标体系涵盖了江西日报战略合作项目项目决策、项目过程、项目产出、产出效益和满意度等内容。（详见附件：专业人才经费项目部门评价表）

3. 绩效评价方法和标准

评价方法主要采用成本效益法、比较分析法，将预期目标与实际结果进行比较，并以案卷研究、现场核验、满意度调查等形式开展绩效评价。

绩效评价标准是衡量项目财政支出绩效目标完成程度的尺度，项目评价主要采用了计划标准，在评价中，还考虑了相关的专业政策与知识，相关的预算管理、项目管理和财务管理等文件。

（三）绩效评价工作过程

成立绩效评价小组。成立了以中心主任刘巧玲为组长的重点评价工作领导小组，召开会议，学习相关文件，了解评价工作内容和要求，收集相关政策法律文件，制定现场评价工作计划。

建立绩效评价工作责任制，明确绩效评价工作责任部门和相关责任人。

按照要求如实填写指标数据，对照绩效指标，开展实际与计划的对比分析，实事求是地进行评价，并形成部门评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

专业人才经费项目已在规定时间内完成，项目产出达到预期绩效目标。通过对项目产出、效益、满意度指标进行评价，综合项目预算执行和绩效指标值完成情况，专业人才经费项目评价得分 88 分，评价等级为“良”。

评价指标	权重	评级分值	评价得分	得分率	得分等级
项目决策	20	20	20	100%	优
项目过程	20	20	20	100%	优
项目产出	40	40	31	77.5%	中
项目效益	20	20	17	85%	良
合计	100	100	88	88%	良

详见附件：专业人才经费项目部门评价表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（指标分值 100 分，评价得分 86 分）

1. 项目立项（指标分值 x 分，评价得分 x 分）

（1）立项依据充分性

媒体专业技术人才培养在当今社会具有极其重要的战略意义，5G、AI、元宇宙、AIGC 等技术的爆发式发展重构了内容生产与传播逻辑。该项指标得分 3 分。

（2）立项程序规范性

专业人才经费项目按照预算批复程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，项目立项指标共扣 0 分，得分 6 分。

2. 绩效目标（指标分值 7 分，评价得分 7 分）

（1）绩效目标合理性

该项目设置了绩效目标，与实际工作内容相关性符合。该项指标扣 0 分，得分 3 分。

（2）绩效指标明确性

项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，年度完成上稿量 152 篇。该项指标扣 0 分，得分 4 分。

根据评分标准，绩效目标指标共扣 0 分，得分 7 分。

3. 资金投入（指标分值 7 分，评价得分 7 分）

（1）预算编制科学性

项目年初预算 25 万元，年中无追加资金，预算内容与项目内容匹配。该项指标扣 0 分，得分 4 分。

（2）资金分配合理性

项目依据宣传合作经费对项目各项内容进行预算资金分配，资金分配合理。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，资金投入指标共扣 0 分，得分 7 分。

（二）项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 20 分）

1. 资金管理（指标分值 12 分，评价得分 12 分）

（1）资金到位率

项目预算 25 万元，为本级资金，实际到位资金 25 万元，资金到位率=（25/25）×100%=100%，得分=100%×4=4 分。该项指标得分 4 分。

（2）预算执行率

截止 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 50 万元，实际支出资金 25 万元，预算执行率=（25/25）×100%=100%，得分=100%×4=4 分，扣 0 分。

（3）资金使用合规性

项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，拨付是有完整的审批程序和手续。该项指标得分 4 分。
根据评分标准，资金管理指标共扣 0 分，得分 12 分。

2. 组织实施（指标分值 8 分，评价得分 8 分）

（1）管理制度健全性

该部门制定项目资金支出和业务管理等制度，且制度合法、合规、完整。该项指标得分 4 分。

(2) 制度执行有效性

项目遵守相关法律法规和相关管理规定。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，组织实施指标共扣 0 分，得分 8 分。

(三) 项目产出情况 (指标分值 40 分, 评价得分 29 分)

1. 产出数量 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)

我单位专业技术人才共计 22 名。

根据评分标准，产出数量指标共扣 3 分，得分 7 分。

2. 产出质量 (指标分值 10 分, 评价得分 8 分)

发放经费合规率达标。

根据评分标准，产出质量指标共扣 2 分，得分 8 分。

3. 产出时效 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)

经费发放时效性有待提高。

根据评分标准，产出时效指标共扣 3 分，得分 7 分。

4. 产出成本 (指标分值 10 分, 评价得分 10 分)

项目预算 25 万元，全部执行到位。

根据评分标准，产出成本指标共扣 0 分，得分 10 分。

(四) 项目效益情况 (指标分值 20 分, 评价得分 17 分)

1. 社会效益 (指标分值 10 分, 评价得分 10 分)

经费的保障大幅度提高了专业人才工作积极性。

根据评分标准，社会效益指标共扣 0 分，得分 10 分。

2. 满意度 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)

发放对象满意度需要进一步提升。

根据评分标准，满意度指标共扣 3 分，得分 7 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

工作过程中，我们严格规范财务和稽查考核制度，建立起了一套完善的申报审批监督管理工作制度，形成了严格、科学、高效的运行机制。严格审批程序。本项目资金审批严格依据相关制度执行。通过严格规范的工作程序，确保资金专款专用。

（二）存在的问题及原因分析

1. 绩效管理有待提高

绩效目标不够合理，绩效指标的制定需要更加细化。

2. 预算绩效观念不深入

预算与绩效融合的深度不够，基层部门科室配备力量不足。

六、有关建议

（一）加强绩效管理

1.进一步加以改进和完善，细化项目业务管理细则，提高部门绩效管理水平。

2. 进一步完善财务制度，规范财经纪律，严格控制非生产性开支，进一步提高项目支出水平。

（二）加强业务培训

加强业务培训，提高评价水平。

七、其他需要说明的问题

无。

附件：专业人才经费项目部门评价表

宣传合作经费项目 部门评价报告

评价类型：☐实施过程评价 ☒完成结果评价

项目名称：宣传合作经费项目

项目单位：信丰县融媒体中心

主管部门：信丰县融媒体中心

评价时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

组织方式：☐财政部门 ☒主管部门 ☐项目单位

评价机构：☐第三方机构☐专家组 ☒项目单位评价组

评价单位（盖章）：信丰县融媒体中心

2025 年 3 月

目 录

一、基本情况	42
(一) 项目概况	42
1. 项目背景	42
根据《关于加强县级融媒体中心建设的意见》（2018 年）、《关于加快推进媒体深度融合发展的意见》（2020 年）等文件精神，深化县级媒体机构改革，整合资源、优化布局，提升传播力与引导力。明确县级融媒体中心需巩固主流舆论阵地，形成基层综合服务平台。	42
2. 主要内容及实施情况	42
3. 资金投入和使用情况	42
(二) 项目绩效目标	43
二、绩效评价工作开展情况	43
(一) 绩效评价目的、对象和范围	43
(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准	43
1. 绩效评价原则	44
2. 绩效评价指标体系	44
3. 绩效评价方法和标准	44
(三) 绩效评价工作过程	45
三、综合评价情况及评价结论	45
四、绩效评价指标分析	46
(一) 项目决策情况（指标分值 100 分，评价得分 87 分）	46
1. 项目立项（指标分值 6 分，评价得分 6 分）	46
2. 绩效目标（指标分值 7 分，评价得分 7 分）	46
3. 资金投入（指标分值 7 分，评价得分 7 分）	47
(二) 项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 20 分）	47

1. 资金管理（指标分值 12 分，评价得分 12 分）	47
2. 组织实施（指标分值 8 分，评价得分 8 分）	47
（三）项目产出情况（指标分值 40 分，评价得分 30 分）	48
1. 产出数量（指标分值 10 分，评价得分 7 分）	48
2. 产出质量（指标分值 10 分，评价得分 6 分）	48
3. 产出时效（指标分值 10 分，评价得分 7 分）	48
4. 产出成本（指标分值 10 分，评价得分 10 分）	48
（四）项目效益情况（指标分值 20 分，评价得分 17 分）	48
1. 社会效益（指标分值 10 分，评价得分 10 分）	48
2. 满意度（指标分值 10 分，评价得分 7 分）	48
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	49
（一）主要经验及做法	49
（二）存在的问题及原因分析	49
1. 绩效管理有待提高	49
2. 预算绩效观念不深入	49
预算与绩效融合的深度不够，基层部门科室配备力量不足。	49
六、有关建议	49
（一）加强绩效管理	49
（二）加强业务培训	50
加强业务培训，提高评价水平。	50
七、其他需要说明的问题	50
附件：与上级媒体宣传合作项目部门评价表	50

宣传合作经费项目部门评价报告

深入贯彻党的二十大精神，全面推进实施绩效管理，根据《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2018〕8号）和《江西省财政厅关于印发推进全省预算绩效管理提质增效工作方案的通知》（赣财绩〔2022〕5号）以及《关于开展2024年度绩效评价工作及培训的通知》（信财绩字〔2025〕1号）等文件要求，信丰县融媒体中心选取江西日报战略合作项目实施部门评价。现就2024年度组织实施的部门评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

根据《关于加强县级融媒体中心建设的意见》（2018年）、《关于加快推进媒体深度融合发展的意见》（2020年）等文件精神，深化县级媒体机构改革，整合资源、优化布局，提升传播力与引导力。明确县级融媒体中心需巩固主流舆论阵地，形成基层综合服务平台。

2. 主要内容及实施情况

与上级媒体宣传合作项目资金为全力服务信丰媒体宣传高质量发展提供了经费保障。

3. 资金投入和使用情况

2024年度宣传合作经费项目预算100万元，实际到位资金100万元，资金到位率

100%。截止 2024 年 12 月 31 日，项目实际支出 100 万元，预算执行率 100%。

（二）项目绩效目标

1、项目总目标

通过开展战略合作，在主流媒体发布我县经济社会发展的新闻稿件，提高信丰的知名度与美誉度。

2、阶段性目标

全年在中央、省、市主流媒体上稿超过 300 篇，在中央、省、市媒体发出信丰声音，展示信丰形象。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

按照“创新预算管理方式、更加注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束”原则，加快构建“全方位、全过程、全覆盖”及“有评估、有目标、有监控、有评价、有应用”预算绩效管理体系，强化部门单位的预算绩效主体责任和绩效意识，提高资金使用效益。

实施与上级媒体宣传合作部门评价工作，是为加强财政支出管理，考核评价项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，分析存在的问题，改进项目管理措施，积累经验，提高部门绩效管理水平。

项目评价的对象和范围：对宣传合作项目的资金活动和管理活动投入、产出的全过程进行完整、准确地评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1. 绩效评价原则

（1）规范性原则。严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）客观性原则。符合真实、客观、公正的要求，在项目评估中尊重客观规律，深入调查研究，不带主观随意性，讲求科学性。

（3）绩效相关原则。针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价指标体系

按照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）以及《江西省财政厅关于印发〈江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（赣财绩〔2022〕9号）要求设定项目决策、项目过程、项目产出、项目效益4个一级指标，一级指标下设项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、社会效益、满意度11个二级指标，二级指标又下设16个三级指标。项目支出绩效评价指标体系涵盖了江西日报战略合作项目项目决策、项目过程、项目产出、产出效益和满意度等内容。（详见附件：与上级媒体宣传合作项目部门评价表）

3. 绩效评价方法和标准

评价方法主要采用成本效益法、比较分析法，将预期目标与实际结果进行比较，并以

案卷研究、现场核验、满意度调查等形式开展绩效评价。

绩效评价标准是衡量项目财政支出绩效目标完成程度的尺度,项目评价主要采用了计划标准,在评价中,还考虑了相关的专业政策与知识,相关的预算管理、项目管理和财务管理等文件。

(三) 绩效评价工作过程

成立绩效评价小组。成立了以中心主任刘巧玲为组长的重点评价工作领导小组,召开会议,学习相关文件,了解评价工作内容和要求,收集相关政策法律文件,制定现场评价工作计划。

建立绩效评价工作责任制,明确绩效评价工作责任部门和相关责任人。

按照要求如实填写指标数据,对照绩效指标,开展实际与计划的对比分析,实事求是地进行评价,并形成部门评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

江西日报战略合作项目已在规定时间内完成,项目产出达到预期绩效目标。通过对项目产出、效益、满意度指标进行评价,综合项目预算执行和绩效指标值完成情况,与上级媒体宣传合作项目评价得分 87 分,评价等级为“良”。

评价指标	权重	评级分值	评价得分	得分率	得分等级
项目决策	20	20	20	100%	优
项目过程	20	20	20	100%	优
项目产出	40	40	30	75%	中
项目效益	20	20	17	85%	良
合计	100	100	87	87%	良

详见附件：与上级媒体宣传合作项目部门评价表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（指标分值 100 分，评价得分 87 分）

1. 项目立项（指标分值 6 分，评价得分 6 分）

（1）立项依据充分性

根据《关于加强县级融媒体中心建设的意见》（2018 年）、《关于加快推进媒体深度融合发展的意见》（2020 年）等文件精神，深化县级媒体机构改革，整合资源、优化布局，提升传播力与引导力。该项指标得分 3 分。

（4）立项程序规范性

与上级媒体宣传合作项目按照预算批复程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，项目立项指标共扣 0 分，得分 6 分。

2. 绩效目标（指标分值 7 分，评价得分 7 分）

（1）绩效目标合理性

该项目设置了绩效目标，与实际工作内容相关性符合。该项指标扣 0 分，得分 3 分。

（2）绩效指标明确性

项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，年度完成上稿量 152 篇。该项指标扣 0 分，得分 4 分。

根据评分标准，绩效目标指标共扣 0 分，得分 7 分。

3. 资金投入（指标分值 7 分，评价得分 7 分）

（1）预算编制科学性

项目年初预算 100 万元，年中无追加资金，预算内容与项目内容匹配。该项指标扣 0 分，得分 4 分。

（2）资金分配合理性

项目依据宣传合作经费对项目各项内容进行预算资金分配，资金分配合理。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，资金投入指标共扣 0 分，得分 7 分。

（二）项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 20 分）

1. 资金管理（指标分值 12 分，评价得分 12 分）

（1）资金到位率

项目预算 100 万元，为本级资金，实际到位资金 100 万元， $\text{资金到位率} = (100/100) \times 100\% = 100\%$ ， $\text{得分} = 100\% \times 4 = 4$ 分。该项指标得分 4 分。

（2）预算执行率

截止 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 100 万元，实际支出资金 100 万元， $\text{预算执行率} = (50/50) \times 100\% = 100\%$ ， $\text{得分} = 100\% \times 4 = 4$ 分，扣 0 分。

（5）资金使用合规性

项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，拨付是有完整的审批程序和手续。该项指标得分 4 分。
根据评分标准，资金管理指标共扣 0 分，得分 12 分。

2. 组织实施（指标分值 8 分，评价得分 8 分）

（1）管理制度健全性

该部门制定项目资金支出和业务管理等制度，且制度合法、合规、完整。该项指标得分 4 分。

(2) 制度执行有效性

项目遵守相关法律法规和相关管理规定。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，组织实施指标共扣 0 分，得分 8 分。

(三) 项目产出情况 (指标分值 40 分, 评价得分 30 分)

1. 产出数量 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)

全年在中央、省、市主流媒体上稿超过 300 篇，在中央、省、市媒体发出信丰声音，展示信丰形象。

根据评分标准，产出数量指标共扣 3 分，得分 7 分。

2. 产出质量 (指标分值 10 分, 评价得分 6 分)

稿件达标率和稿件质量要进一步增强。

根据评分标准，产出质量指标共扣 4 分，得分 6 分。

3. 产出时效 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)

稿件上高及时率需要强化。

根据评分标准，产出时效指标共扣 3 分，得分 7 分。

4. 产出成本 (指标分值 10 分, 评价得分 10 分)

项目预算 50 万元，达到目标经费成本率。

根据评分标准，产出成本指标共扣 x 分，得分 x 分。

(四) 项目效益情况 (指标分值 20 分, 评价得分 17 分)

1. 社会效益 (指标分值 10 分, 评价得分 10 分)

保障上级媒体平台正面宣传我县舆论引导作用。

根据评分标准，社会效益指标共扣 0 分，得分 10 分。

2. 满意度 (指标分值 10 分, 评价得分 7 分)

社会受众满意度需要进一步提升。

根据评分标准，满意度指标共扣 3 分，得分 7 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

工作过程中，我们严格规范财务和稽查考核制度，建立起了一套完善的申报审我们这边批监督管理工作制度，形成了严格、科学、高效的运行机制。严格审批程序。本项目资金审批严格依据相关制度执行。通过严格规范的工作程序，确保资金专款专用。

（二）存在的问题及原因分析

1. 绩效管理有待提高

绩效目标不够合理，绩效指标的制定需要更加细化。

2. 预算绩效观念不深入

预算与绩效融合的深度不够，基层部门科室配备力量不足。

六、有关建议

（一）加强绩效管理

1.进一步加以改进和完善，细化项目业务管理细则，提高部门绩效管理水平。

2. 进一步完善财务制度，规范财经纪律，严格控制非生产性开支，进一步提高项目支出水平。

（二）加强业务培训

加强业务培训，提高评价水平。

七、其他需要说明的问题

无。

附件：与上级媒体宣传合作项目部门评价表