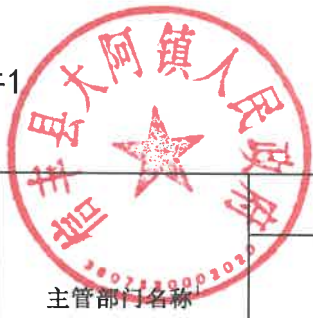


附件1



2021年度项目支出绩效自评情况汇总表

序号	主管部门名称	2021年度预算情况				绩效自评情况			财政对口科室填写
		预算项目名称	预算安排金额 ² （万元）			B 预算执行金额 ³ （万元）	预算执行率 （B/A）	绩效自评 得分	是否报送 绩效自评表（是 /否）
			A 小计 （①+②）	① 本级分配金额	② 上级转移支付及 其他金额				
一、部门预算项目支出（即部门预算批复表中的项目支出）									
1	大阿镇人民政府	肇事肇祸等严重精神障碍患者有奖 监护奖励	12.60		12.60	12.60	100%	100.00	是
2	大阿镇人民政府	网络化系统运行专项	15.20		15.20	15.20	100%	100.00	是
3	大阿镇人民政府	招商引资	3.00		3.00	3.00	100%	100.00	是
4	大阿镇人民政府	财政负担村、社区干部社保	33.18		33.18	33.18	100%	100.00	是
5	大阿镇人民政府	林业专项资金	222.60		222.60	222.60	100%	100.00	是
6	大阿镇人民政府	乡镇经济发展专项资金	61.74		61.74	61.74	100%	98.00	是
7	大阿镇人民政府	社会救助专项	3.53		3.53	3.53	100%	100.00	是
部门预算项目支出合计			351.85	-	351.85	351.85	100%		
二、财政专项支出（含上级转移支付）									
1	大阿镇人民政府	乡镇转移支付	197.32		197.32	197.32	100%	95.00	是
2	大阿镇人民政府	村级转移支付	119.48		119.48	119.48	100%	96.00	是
财政专项支出合计			316.80	-	316.80	316.80	100%		

填表说明：

1. 主管部门名称：填写一级预算单位名称；
2. 预算安排金额：以部门决算总表上的收入预算调整数为准；
3. 预算执行金额：填写截至2021年12月31日预算执行金额；
4. 表中灰色部分自动生成。



项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		肇事肇祸等严重精神障碍患者有奖监护奖励						
主管部门		大阿镇人民政府						
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
年度资金总额		12.6	12.6	12.6	10	100%	10	
其中：当年财政拨款		12.6	12.6	12.6	—	—	—	
上年结转资金					—	—	—	
其他资金					—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过有奖监护政策，帮助监护人更好的履行职责，提高精神病患者稳定性			通过有奖监护政策，帮助监护人更好的履行职责，提高精神病患者稳定性				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	资金到位率	100%	100%	3	3	
			资金使用率	100%	100%	10	10	
			资金发放覆盖率	100%	100%	10	10	
		质量指标	精神病患者监护率	100%	100%	10	10	
			资金使用期限	一年	一年	4	4	
		时效指标	监护资金发放效率	及时	及时	8	8	
	成本指标	资金投入率	7.58	7.58	5	5		
		社会效益指标	监护人责任落实	落实	基本落实	15	15	
			可持续影响指标	社会安定度	100%	100%	15	15
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	监护人满意度	满意	满意	10	10		
总分						100	100	
填报人： 唐仕		审核人： 何爱民						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1）若为**定性指标**，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq$ *），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq$ *），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于60%。

项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		网格化系统运行专项						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	15.2	15.2	15.2	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	15.2	15.2	15.2	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0			—		—	
	其他资金	0			—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保障18个村网格化系统运行			18个村网格化系统正常运行				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：正常运行网格数	56	56	20	20	
			指标2：网格员数量	56	56	20	20	
		质量指标	指标1：网格事件处理	≥410	≥410	10	10	
			时效指标	指标1：按时完成各项工作任务率	100%	100%	15	15
	效益指标 (30分)	社会效益指标	指标1：56个网格社会环境	良好	良好	10	10	
		可持续影响指标	指标1：维护社会稳定	稳定	稳定	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：群众满意度	100%	100%	15	15	
总分					100	100		
填报人：		审核人：						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1）若为**定性指标**，则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。



项目支出绩效自评表
(2021年度)

项目名称		招商引资							
主管部门									
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	实施单位	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	3	3	3	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	3	3	3	—	—	—	
		上年结转资金				—	—	—	
		其他资金				—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	完成年度招商引资任务				完成本年度招商任务				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	外出招商次数	≥10	≥10	10	10		
			帮助企业解决难题	≥10	≥10	10	10		
		质量指标	新增入规企业	2	2	10	10		
			时效指标	完成招商引资任务	按时完成	按时完成	5	3	
		效益指标 (30分)	成本指标	每月按时报送招商引资日常调度表率	100%	100%	10	10	
	招商支出 (万元)			3万元	3万元	10	10		
	经济效益指标		提高税收	税收增加	税收增加	10	10		
	社会效益指标	增加就业岗位	≥15	≥15	10	10			
		可持续影响指标	推进企业投资	有意向投资企业增加	已有企业有投资意向	5	3		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	企业满意度	满意度	95%	10	10			
总分						100	96		
填报人：		审核人：							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1）若为**定性指标**，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于



项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		财政负担村、社区干部保险						
主管部门		大阿镇人民政府						
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	实施单位	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额	33.18	33.18	33.18	33.18	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	33.18	33.18	33.18	33.18	—	—	—
	上年结转资金					—	—	—
	其他资金					—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	辖区内18各村、社区干部养老保险全覆盖				辖区内18各村、社区，91名村干部养老保险全覆盖			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	资金到位率	100%	100%	3	3	
			资金使用率	100%	100%	10	10	
		质量指标	资金发放覆盖率	100%	100%	10	10	
			资金使用期限	一年	一年	4	4	
		成本指标	资金发放效率	及时	及时	8	8	
	资金投入率		33.18	33.18	5	5		
	效益指标 (30分)		社会效益指标	社保资金落实	落实	基本落实	15	15
		可持续影响指标	村干部缴纳社保接续率	100%	100%	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	受益对象满意度	满意	满意	10	10	
总分						100	100	
填报人： 李平 审核人： 何爱民								

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1） 若为**定性指标**，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于60%。



项目支出绩效自评表
(2021年度)

项目名称		林业专项资金							
主管部门		大阿镇人民政府							
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	222.6	222.6	222.6	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	222.6	222.6	222.6	—	—	—		
	上年结转资金				—	—	—		
	其他资金				—	—	—		
年度总 体目标	预期目标			实际完成情况					
	通过巡护，保证枯病死树及时发现并及时除治			及时除治枯病死树，遏制松材线虫病蔓延					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	资金到位率	100%	100%	3	3		
			资金使用率	100%	100%	10	10		
			资金发放覆盖率	100%	100%	10	10		
		质量指标	病枯死树除治率	96%	96%	10	10		
			时效指标	资金发放效率	及时	及时	8	8	
			成本指标	资金投入情况	222.6	222.6	5	5	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	巡护病树责任落实	落实	基本落实	15	15		
		可持续影响 指标	社会安定度	100%	100%	15	15		
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	受益对象满意度	满意	满意	10	10		
总分					100	100			
填报人：		审核人：何爱民							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1）若为**定性指标**，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于60%。



项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		乡镇经济发展专项资金（烟税返还）						
主管部门		大阿镇人民政府						
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	61.74	61.74	61.74	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	61.74	61.74	61.74	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
其他资金					—	—	—	
年度总 体目标	预期目标			实际完成情况				
	本年度全镇完成种植烤烟面积500亩，实现农民增产增收			本年度全镇完成种植烤烟面积500亩，完成收购烟叶15.4万斤				
绩效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	全镇完成烟叶种植面积	500亩	500亩	10	10	
			完成烟叶收购	15.4万斤	15.4万斤	10	10	
		质量指标	平均亩产	280	280	10	10	
			上等烟叶比例	97%	97%	9	9	
		时效指标	及时落实种植面积	及时	及时	8	4	
			种烟奖励资金发放效率	及时	及时	8	8	
	成本指标	烟税返还金额	61.74	61.74	5	5		
		效益指标 (30分)	社会效益 指标	种植主体责任落实	落实	基本落实	15	15
	可持续影 响指标		烟叶产业持续发展	100%	100%	15	15	
满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	受益对象满意度	满意	满意	10	10		
总分						100	100	
填报人：		审核人：						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1）若为**定性指标**，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于60%。



项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		社会救助专项(春节慰问款)							
主管部门					实施单位				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	年度资金总额	3.53	3.53	3.53	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	3.53	3.53	3.53	—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	于春节期间看望需慰问人员，发放慰问金				已于春节期间走访慰问完有关人员				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：慰问涉及村居数	18	18	10	10		
			指标2：慰问人数	≥20	≥20	10	10		
		质量指标	指标1：慰问金发放对象准确率	100%	100%	10	10		
			指标2：慰问对象覆盖率	100%	100%	10	10		
			时效指标	指标1：慰问工资及时完成率	100%	100%	10	10	
			成本指标	指标1：慰问金总额	3.53万元	3.53万元	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：平均慰问金额	≥300	300	10	10		
		社会效益指标	指标1：社会稳定	稳定	稳定	10	10		
		可持续影响指标	指标1：提升政府公信力	提升	提升	10	10		
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	指标1：群众满意度	100%	100%	10	10		
	总分					100	100		
填报人：		审核人：							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1） 若为**定性指标**，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于60%。

项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		乡镇转移支付							
主管部门				实施单位					
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数 (A)		全年执行数 (B)		分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	197.32		197.32		10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	197.32		197.32		—		—	
	上年结转资金					—		—	
	其他资金					—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	保障政府干部工资，推动辖区经济发展，带动村居壮大稳步提升村集体经济，提升辖区群众生活水平			保障政府干部工资，推动辖区经济发展，带动村居壮大稳步提升村集体经济，提升辖区群众生活水平					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：保障政府干部工资	66	66	10	10		
			指标2：保障18个村（居）正常运转	18	18	10	10		
		质量指标	指标1：经济稳步发展态势	好	好	10	10		
			时效指标	指标1：资金使用时间	1年	1年	15	15	
			成本指标	指标1：转移支付金额	197.32	197.32	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：推动辖区经济发展，带动村居壮大稳步提升村集体经济	提升	提升	10	10		
		社会效益指标	指标1：提升辖区群众生活水平率	100%	90%	10	8		
		可持续影响指标	指标1：社会稳定、经济有活力	稳定	稳定	15	15		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：群众满意度	100%	100%	10	10		
总分					100	98			
填报人：  审核人：何爱民									

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：（1）若为定性指标，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-60%（含60%）、60-0%合理确定分值。

（2）若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq$ ），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq$ ），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于60%。



项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		村级转移支付						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	其中：当年财政拨款	119.48	119.48	119.48	10	100%	10	
	上年结转资金	119.48	119.48	119.48	—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保障村干部工资，保障村（居）正常运转，经济稳步发展态势			保障村干部工资，保障村（居）正常运转，经济稳步发展态势				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：保障村干部工资	91	91	10	10	
			指标2：保障村（居）正常运转率	100%	100%	10	10	
		质量指标	指标1：经济稳步发展态势	好	好	10	10	
		时效指标	指标1：资金使用时间	1年	1年	15	15	
		成本指标	指标1：转移支付金额	119.48万元	119.48万元	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：推动辖区经济发展，带动村居壮大稳步提升村集体经济	≥15万元	≥15万元	10	10	
		社会效益指标	指标1：提升辖区群众生活水平	提升	提升	10	10	
		可持续影响指标	指标1：社会稳定、经济有活力	稳定	稳定	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：群众满意度	100%	100%	10	10	
总分					100	100		
填报人：		审核人：						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

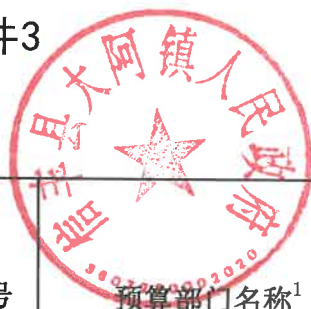
2. 评分标准：（1）若为**定性指标**，根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。

（2）若为**定量指标**，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。

3. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4. 项目支出绩效指标设置要求。每个项目绩效评价指标设定中，原则上产出指标不少于4个，效益指标不少于2个，满意度指标不少于1个；其中定量指标占比不低于60%。

附件3



2021年度部门整体支出绩效自评情况汇总表

序号	预算部门名称 ¹	2021年度预算安排情况（万元）	绩效自评情况	财政对口科室填写	
			绩效自评得分	是否报送部门整体支出自评报告（是/否）	是否报送部门整体支出自评评分表（是/否）
1	信丰县大阿镇人民政府	32,170,527.64	95.50	是	是
合计		32,170,527.64	95.50	是	是

填表说明：

1. 预算部门名称：填写一级预算单位名称；
2. 预算安排情况：以部门决算总表上的收入预算调整数为准；
3. 表中灰色部分自动生成。



部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

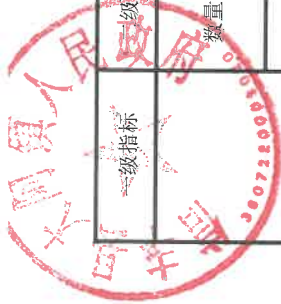
部门（单位）名称		信丰县大阿镇人民政府		下属单位个数		0		
整体支出规模		全年预算数（A）		全年执行数（B）		执行率（B/A）		
		资金来源：（1）财政拨款		32170527.64		32170527.64		1
		（2）其他资金		/		/		
		资金结构：（1）基本支出		13865693.52		13865693.52		1
		（2）项目支出		19888802		19888802		1
年度总体目标	年初设定目标			全年完成情况				
	振兴发展稳步推进；乡容村貌更加靓丽；社会大局和谐稳定；自身建设不断加强			振兴发展稳步推进；乡容村貌更加靓丽；社会大局和谐稳定；自身建设不断加强				
分解目标自评								
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析
管理指标	30	预算编审管理	预算编制完整性	完整	完整	3	3	
		预算执行管理	支付进度率	100%	100%	3	3	
		部门结转结余资金管理	结转结余率	0	0	3	3	
		国库管理	支出规范性	100%	100%	3	3	
		预算绩效管理	绩效目标完成率	100%	100%	3	3	
		预决算信息公开管理	预决算信息公开及时率	100%	100%	3	3	
		财政监督管理	财务行为规范性	规范	规范	4	4	
		政府采购管理	政府采购执行率	100%	95%	4	3	采购流程及品目不够熟
		资产管理	资产管理安全性	安全	安全	4	4	
产出指标	40	数量指标	年度招工任务	400人	400人	3	3	
			早稻生产任务	6609亩	6609亩	3	3	
			矛盾化解率	99.00%	99.00%	2	2	
			安置帮教无缝对接率	100%	100%	2	2	
			遗体火化率、入公墓安葬率、三沿六区整治率、丧葬用品市场化率	达标	达标	2	2	
			年度发展党员任务数	18人	18人	2	2	
			基本医疗保险参保率（%）	90%	90%	2	2	

分解目标自评										
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析		
产出指标	40	数量指标	低保金发放率	100%	100%	2	2			
			残疾人两项补贴发放率	100%	100%	2	2			
			房屋安全隐患排查率	100%	100%	2	2			
			开展应急知识“七进”活	6次	6次	2	2			
	管辖企业安全生产标准化		100%	100%	2	2				
	按照闭环管理隐患整改率		100%	100%	2	2				
	精准扶贫档案资料归档率		100%	100%	2	2				
	工作质量提高率		100%	100%	2	2				
	质量指标	社会稳定“六个不发生”	0	0	2	2				
		农村人居环境整治目标任	100%	90%	2	1				
		任务完成率	100%	90%	2	1				
		按计划开展各项工作率	100%	90%	2	1				
	成本指标	完成预算目标压缩率	100%	100%	2	1				
		确保资金使用效率	提升	提升	3	3				
		改善群众生产生活条件	生产生活条件明显	生产生活条件明显	3	3				
		加大农村人居环境整治	生态宜居	生态宜居	3	3				
		龙运河流水质	II类	II类	2	2				
		促进生态建设	生态环境得到改善	生态环境得到改善	3	3				
生态效益指标	群众安居乐业	宜居宜业	宜居宜业	3	3					
	贫困群众稳定增收	收入增加	收入增加	3	3					
	可持续影响指标									
	满意度指标	乡镇辖区内群众满意度	>=96%	10	9.5					
	总分		100	95.5						
	效果指标	20	生态效益指标							

部门整体支出绩效评价共性指标体系框架（参考）

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	评分标准
共性指标	预算管理	预算编制完整性	部门预算编制是否完整、齐全，数据是否有错，用以反映和考核部门预算编制完整性情况。	评价要点：①部门预算收入中，除公共预算拨款外，政府性基金拨款、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转等收入数据是否完整；②收入来源编报是否齐全或编报数据是否有错误。	全部符合得满分，不符合扣分。
		绩效目标管理	以预算绩效目标编制的规范性、合理性，以及覆盖评价绩效目标管理情况。用以反映和考核部门绩效目标管理情况。	评价要点：①部门预算中专项业务经费项目绩效目标编制是否完整合理；②部门整体绩效目标编制是否完整合理；③专项资金绩效目标编制完整合理、明确量化；④覆盖率是否达到年度要求。	全部符合得满分，不符合扣分。
		支付进度率	部门实际支付进度与既定支付进度的比率，用以反映和考核部门预算执行的及时性、均衡性程度。	实际支付进度：部门在某一时间点的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率 既定支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时，参照部门平均支付进度水平等确定的，在某一时间点应达到的支付进度	部门实际支出进度大于序时支出进度时，得满分；小于序时支出进度时，按公式计算得分。
		“三公经费”控制率	部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%。	目标值为≤100%；达到目标值得满分，大于100%得0分。
	部门结余结转管理	结转结余率	部门本年度结转结余总额与支出预算数的比率，用以反映和考核部门对资金的实际控制程度。	结转结余率=结转结余总额/支出预算数×100% 结转结余总额：部门本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准）。 支出预算数是指财政部门批复的本年度部门支出预算数。 某部门得分=（15%—结转结余率）÷（15%—5%）×该指标分值。（对客观原因未形成支出的做出说明）	结转结余率小于或等于5%的，得满分；结转结余率大于或等于15%的，得0分；结转结余率在5%—15%之间的，按公式计算得分。
		预算信息公开性	部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预算决算信息，用以反映和考核部门预算、决算、绩效等管理相关的信息。	评价要点：①是否按规定内容公开预算决算信息；②是否按规定时限公开预算决算信息。	全部符合得满分，不符合扣分。
		基础信息完善性	部门基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作支撑情况。	评价要点：①基础数据信息和会计信息资料是否真实；②基础数据信息和会计信息资料是否完整；③基础数据信息和会计信息资料是否准确。	全部符合得满分，不符合扣分。
		在职人员控制率	部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100% 在职人员数：部门实际在职人数，以财政部门核定批复的部门编制数为准。	目标值≤100%；达到目标值得满分，否则得0分。
	管理指标				

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	评分标准
管理 指标	部门预算管理	管理制度健全性	部门为加强预算财务管理、规范财务行为而制定的是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完善主要职责或促进事业发展情况。	评价要点： ①是否已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等； ②相关管理制度是否合法、合规、完整； ③相关管理制度是否得到有效执行。	全部符合得满分，不符合扣分。
		支出规范性、审计、绩效评价结果等	部门预算管理及财务方面有无违反法律法规和在巡视、审计、财政监督检查中发现的问题以及财政重点评价项目绩效实现情况。	评价要点： ①部门预算管理及财务会计核算是否合法、合规； ②巡视、审计、财政监督检查中是否发现问题； ③财政重点评价项目绩效实现情况。	发现问题扣分。
	政府采购管理	政府采购执行率	部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核政府采购预算执行情况。	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	政府采购执行率大于等于95%的，得满分；执行率在80%-95%的，按公式计算得分；小于等于80%的，得0分。
		管理制度健全性	部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门资产管理职责或促进社会发展的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有资产管理制度； ②相关资金管理制度是否合法、合规、完整； ③相关资产管理制度是否得到有效执行。	全部符合得满分，不符合扣分。
	资产管理	资产管理安全性	部门的资产是否按规定使用、处置、配置合理、及时足额上缴，用以反映和考核部门资产安全运行情况。	评价要点： ①资产保存是否完整； ②资产配置是否合理； ③资产处置是否规范； ④资产账务管理是否合规，是否帐实相符； ⑤资产是否有偿使用及处置收入及时足额上缴。	全部符合得满分，不符合扣分。
		固定资产利用率	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门固定资产使用效率程度。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 某部门得分=（固定资产利用率-85%）÷（95%-85%）×该指标分值。	大于或等于95%的，得满分；小于或等于85%的，得0分；在85%-95%之间的，按公式计算。



一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	评分标准
产出 指标	数量指标	任务1 任务2	严格按照2021年度预算绩效管理信息系统年初申报的部门整体目标内容进行填报，同时可根据部门实际工作开展情况增设绩效目标，并将其细化为相应的个性化指标。		
	质量指标	任务1 任务2	严格按照2021年度预算绩效管理信息系统年初申报的部门整体目标内容进行填报，同时可根据部门实际工作开展情况增设绩效目标，并将其细化为相应的个性化指标。		
	时效指标	任务1 任务2	严格按照2021年度预算绩效管理信息系统年初申报的部门整体目标内容进行填报，同时可根据部门实际工作开展情况增设绩效目标，并将其细化为相应的个性化指标。		
	经济效益		部门履行职责对经济发展所带来的直接或间接影响。	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	
效果 指标	社会效益		部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接影响。		
	生态效益		部门履行职责对生态环境所带来的直接或间接影响。		
	满意度	社会公众或服务对象的满意度	社会公众或服务对象的满意程度。	社会公众或服务对象是指部门履行职责而影响到部门、群体或个人。一般采取社会调查的方式。	



“部门整体支出绩效自评报告”

一、部门概况

(一) 部门主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况。

1、主要职责职能：

(1) 制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，制定资源开发技术改造和产业结构调整方案，组织指导好各业生产，搞好商品流通，协调好本乡与外地区的经济交流与合作，抓好招商引资，人才引进项目开发，不断培育市场体系，组织经济运行，促进经济发展。(2) 制定并组织实施村镇建设规划，部署重点工程建设，地方道路建设及公共设施，水利设施的管理，负责土地、林木、水等自然资源和生态环境的保护，做好护林防火工作。(3) 负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。(4) 按计划组织本级财政收入，管好财政资金，增强财政实力。(5) 抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。(6) 完成上级政府交办的其它事项。

2、组织架构：

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 2 个，包括下属机构：大阿镇便民服务中心、大阿镇行政执法大队。

3、人员及资产情况:

本部门 2021 年年末编制人数 70 人，其中行政编制 34 人，事业编制 36 人；年末实有人数 87 人，其中在职人员 70 人，退休人员 17 人。资产总计 735.77 万元。

（二）当年部门履职总体目标、工作任务。

1.坚定不移抓党建强基础，党的战斗堡垒筑得更牢；2.坚定不移聚合力补短板，持续巩固脱贫攻坚成果；3.坚定不移扬特色促转型，现代农业实现高质量发展；4.坚定不移优环境转民风，秀美乡村打开崭新局面；5.坚定不移保和谐惠民生，群众幸福指数明显提升；6.疫情防控有力有序开展。

（三）当年部门年度整体支出绩效目标。

（1）产出指标：信访件办结率达到 100%；工作验收达标率不低于 90%，后期返工整改率低于 5%；空心房清零、人居环境改善按时按质完成，按计划各项工作能够有效开展进行。

（2）成本指标：支出不超过上年。

（3）效益指标：确保资金使用效率提质增效，增加就业岗位，提高居民收入，改善群众生产生活条件，提高群众满意度。

（四）部门预算绩效管理开展情况。

为进一步规范财政资金管理，强化部门责任意识，切实提高财政资金使用效益，成立绩效评价工作小组，专门负责绩效评价工作的组织领导和具体实施。评价采用定量分析、定性分析和现场评价相结合的方式，从预算执行与编制、资金分配与使用、资金监督与管理、财务会计信息、项目组织管理、项目绩效完成等方面对项目进行了综合评价，形成绩效评价结论。并设立数量指标、质量指标、经济效益目标、社会效益目标、

可持续影响目标、服务对象满意度为评价指标，按照以往经验以及公众评判法作为评价方法，根据资金实际支出，参照预期设定的目标值，根据实际情况评分。

（五）当年部门预算及执行情况。

本部门 2021 年度收入总计 3217.05 万元，其中年初结转和结余 158.39 万元，较 2020 年增加 995.34 万元，上升 41.82%；本年收入的具体构成为：财政拨款收入 3217.05 万元，占 100 %。

二、部门整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况：从数量、质量、时效等方面归纳反映年度主要计划任务完成情况。

数量方面：早稻生产按时完成、改厕任务完成率和信访件办结率达到 100%。

质量方面：全面提升了解贫质量，各项工作按计划执行，达到验收标准。

时效方面：农村人居环境政治“拆的彻底”“清得干净”按时实现清零，年度各项工作计划按时按质完成。

（二）履职效果情况：从社会效益、经济效益（如有）、生态效益（如有）等方面反映部门履职效果的实现情况。

社会效益方面，就业岗位增加，社会稳定提升，群众生产生活条件明显提高。

经济效益方面，资金使用确保了体质增效。

生态效益方面，农村人居环境改善，达到生态宜居标准，企业生产节能减排，减少了污染。

（三）社会满意度及可持续性影响（如有）

乡镇辖区内群众满意度提升，企业再投资意向高。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

1、存在管理难度大的问题。由于辖区居民人口多，部分居民群众的整体素质不高，导致部分城区环境卫生、交通秩序等方面存在较多问题，难管理；

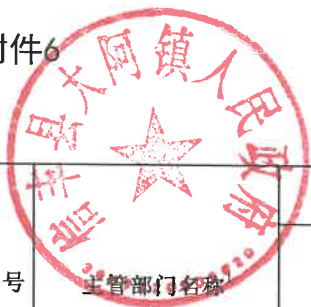
2、项目推进较为缓慢，项目落地少，经费不足。

（二）改进的方向和具体措施

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评结果良好，按规定公开。

附件6

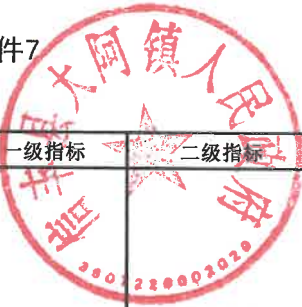


2021年度部门评价情况汇总表

序号	主管部门名称	2021年度预算情况（万元）				部门评价情况			财政对口科室填写	
		预算项目名称	预算安排金额 ² （万元）			B 预算执行金额 ³ （万元）	预算执行率 （B/A）	部门评价 得分	是否报送 部门评价报告 （是/否）	是否报送 部门评价评分表 （是/否）
			A 小计 （①+②）	① 本级分配金额	② 上级转移支付及 其他金额					
1	信丰县大阿镇人民政府	招商引资经费	3.00		3.00	3.00	100%	96.00		
合计			3.00	-	3.00	3.00	100%	96.00		

填表说明：

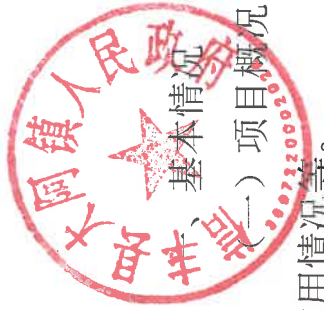
1. 主管部门名称：填写一级预算单位名称；
2. 预算安排金额：以部门决算总表上的收入预算调整数为准；
3. 预算执行金额：填写截至2021年12月31日预算执行金额；
4. 表中灰色部分自动生成。



部门评价指标体系框架（参考）

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
		绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
		资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释		指标说明	
产出	产出数量	实际完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或服务数量。	质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。	质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。	计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。	成本节约率=〔（计划成本-实际成本）/计划成本〕×100%。
	产出质量	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	完成及时性	成本节约率	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	产出成本	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。
效益	项目效益	实施效益	项目实施所产生的效益。	社会效益或服务对象对项目实施效果的满意程度。	满意度	社会效益或服务对象是指因项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。			



部门评价报告

(一) 项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。

为了更好地贯彻执行党的路线、方针、政策和国家法律，落实县委、县政府的各项决定和决策，领导基层管理，团结动员群众，指导大阿镇依法自治，坚持和加强党对工作的全面领导，履行大阿镇党的建设和各项管理服务职能。

(二) 项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

围绕打造“文明、和谐、平安、幸福”乡镇的整体思路，为居民提供好服务，履行乡镇党的建设和各项管理服务职能。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围。

评价信丰县经济发展的必要性、招商引资项目的规范性、项目绩效的突出性等,覆盖信丰县大阿镇 2021 年度创新项目以及以前年度完善项目,进一步规范项目管理,提高信丰县各项经济发展。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

定量与定性分析相结合的原则;真实性、科学性、规范性等.在评价过程中,坚守绩效评价五大原则,对于结果也是严格遵守“三公”（公平、公正、公开）的要求，以目标效益分析法贯穿整个绩效考核过程，针对产出、效益、满意度三个一级指标进行细分，对项目绩效考核，体现了项目立项的合法性、合理性，资金使用的监管力度，组织实施的时效性，项目效益的实现性。

(三) 绩效评价工作过程。

第一阶段为建立绩效考评标准，第二阶段为确定绩效考评的内容，第三阶段为组织实施绩效考评，第四阶段为确定考评结果以及提出改进措施。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

项目立项依据充分，符合法律法规，项目申请、设立过程符合相关要求，经过了必要德可行性研究，绩效目标的设定考虑了合理性，体现了明确性。

（二）项目过程情况。

资金管理及时到位，按照计划执行，使用合理合规，监管制度完善，充分发挥组织监督和监督管理的作用。

（三）项目产出情况。

项目按时按量完成，质量达标，符合计划标准和行业标准，成本符合年初计划，有所节约。

（四）项目效益情况。

项目完成后增加了就业岗位，解决了家乡就业难的问题，企业遵守节能减排的要求，保护生态，群众与企业满意度高，再投资建设项目意愿向强。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）经验及做法

- ①科学规划，精心设计；
- ②以人为本，解决居民实际需求；
- ③健全监督管理机制，注重责任落实；
- ④加强日常巡逻检查，严把服务质量关。

、二）存在的问题及原因

绩效评价在时间上有一定的滞后性。主要原因为项目各个环节的资料报告需要在实际完工后才能完成，存在一定的时间差。

六、有关建议

（一）绩效目标和考评应完善相关标准和规范，既要考虑约束规范性，也要考虑各个部门的适用灵活性。

（二）绩效评价应建立多方协同精准联控机制，实现阳光绩效监控全覆盖。

七、其他需要说明的问题

无。