

2024 年度信丰县统计局预算项目支出 绩效自评总报告

评价类型： 实施过程评价 完成结果评价

项目名称：2024 年度信丰县统计局预算项目支出

项目单位：信丰县统计局

主管部门：信丰县统计局

评价时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

组织方式： 财政部门 主管部门 项目单位

评价机构： 第三方机构 专家组 项目单位评价组

评价单位（盖章）：信丰县统计局

2025 年 3 月

目 录

一、项目基本情况.....	1
(一) 项目单位基本情况.....	错误！未定义书签。
(二) 自评项目情况.....	3
(三) 项目预期目标.....	3
二、单位自评工作开展情况.....	4
(一) 绩效评价目的.....	5
(二) 绩效自评原则.....	5
(三) 绩效评价方法和标准.....	6
(四) 绩效评价工作过程.....	6
三、综合评价结论.....	7
(一) 评分结果.....	7
(二) 主要结论.....	错误！未定义书签。
四、绩效目标完成情况总体分析.....	8
(一) 项目资金情况分析.....	8
(二) 项目绩效情况分析.....	10
五、偏离绩效目标的原因和改进措施.....	12
(一) 存在的主要问题.....	12
(二) 改进措施。	13
六、绩效自评结果应用和公开情况.....	13

2024 年信丰县统计局预算项目支出 绩效自评总报告

为深入贯彻党的二十大精神，全面推进实施绩效管理，根据《中共江西省委 江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2019〕8号）和《信丰县财政局关于开展2024年度单位自评及部门评价工作的通知》，信丰县统计局（以下简称“县统计局”）对2024年度预算项目支出实施绩效自评。现就2024年度组织实施预算项目支出绩效自评情况报告如下：

一、项目基本情况

信丰县统计局是主管统计工作的县政府组成部门，主要职责是：

（一）贯彻国家和省、市有关统计工作的法律、法规和规章，监督检查统计法律、法规的实施。

（二）执行国家统计报表制度，完成国家、省和市布置的统计调查任务。

（三）组织实施全县国民经济核算，制定国民经济核算方案，编制国民经济基本核算表和国民经济循环账户。

（四）组织领导协调全县的统计工作，拟定全县统计工作发展规划和统计改革方案，管理各部门制发的统计调查表，负责制订全县统计方法制度。

（五）统一核定、管理、公布全县的基本统计资料，定期发布县国民经济和社会发展情况的统计公报。

（六）规划和协调全县统计信息咨询服务行业，积极培育和发展信息咨询服务市场。

（七）组织指导全县各部门、各单位统计基础工作的规范化建设和统计科学的研究工作；组织指导全县的统计教育、统计干部培训、统计干部专业技术职务评聘及资格考试工作。

（八）完成县政府和上级主管部门交办的其它事项。

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，包括：信丰县统计局、普查中心。

本部门 2022 年年末实有人数 23 人，其中在职人员 23 人，离休人员 0 人，退休人员 6 人（不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员）；年末其他人员 0 人；年末学生人数 0 人；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 6 人。

二、

（二）自评项目情况

根据文件要求，本次纳入自评范围有 9 个项目，预算资金规模 454.51 万元。具体为：

- 1、统计局 23 年统计调查专项经费 3.59 万元；
- 2、统计局 2024 年全国第五次经济普查项目资金 160 万元；
- 3、统计局 2024 年入规入统先进个人计单位标兵奖励 9.75 万元；
- 4、信丰县统计局 2023 年 1-6 月份退休人员医保财政配套资金 1.07 万元；
- 5、2023 年下半年招商引资工作经费 1.35 万元；
- 6、信丰县统计局 2024 年其他资金 25.65 万元；
- 7、信丰县统计局 2024 年其他资金 18.80 万元；
- 8、统计局 2023 年全国第五次经济普查项目资金 6.17 万元；
- 9、统计局 2024 年统计调查专项 155 万元；

（三）项目预期目标

1. 项目绩效总目标

为了全面掌握我县第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息，建立健全覆盖国民经济各个行业 的基本单位名

录库（含编码）及其数据库系统。认真搞好经济普查，对研究制订国民经济和社会发展规划，优化经济结构，改进宏观调控，开拓新的就业渠道，提高人民生活水平，全面建设小康社会，具有重要意义；对改革统计调查体系，完善国民经济核算制度，健全统计监测和预警、预报系统，将发挥重要作用。

2. 项目阶段性绩效目标

- 1、统计局 24 年统计调查专项经费未 155 万元，根据上级要求单位职能，完成常规县域经济数据的统计上报及“四上”企业的数据一套表报送工作。以保障“四上”企业一套表统计改革有序推进，确保企业一套表统计改革工作有序推进。
- 2、统计局 2024 年全国第五次经济普查项目资金 160 万元，全面掌握我县第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息，建立健全覆盖国民经济各个行业的基本单位名录库（含编码）及其数据库系统。认真搞好经济普查，对研究制订国民经济和社会发展规划，优化经济结构，改进宏观调控，开拓新的就业渠道，提高人民生活水平，全面建设小康社会，具有重要意义；对改革统计调查体系，完善国民经济核算制度，健全统计监测和预警、预报系统，将发挥重要作用。
- 3、统计局 23 年年终考核经费 3.75 万元，奖励入规入统计考核优秀人员。

4、信丰县统计局 2024 年 1-6 月份退休人员医保财政配套资金 1.07 万元，完成支付退休人员医保。

5、2023 年下半年招商引资工作经费 1.35 万元，赴深圳、福建等地招商引资。

6、信丰县统计局 2024 年其他资金 18.8 万元，代扣个人伙食费及中央统计调查经费等

7、统计局 2024 年全国第五次经济普查项目资金 160 万元。用于支付两员补贴及培训费等支出。

二、单位自评工作开展情况

(一) 绩效评价目的

为加强财政支出管理，强化支出责任，建立科学、合理的财政专项资金绩效评价管理体系，促进公共财政阳光化，提高财政资金使用效益。

(二) 绩效自评原则

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）、《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法》的通知（赣财绩〔2022〕9 号）等文件精神，本次绩效评价遵循以下基本原则：

科学公正原则。绩效评价运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。统筹兼顾原则。

统筹兼顾原则。单位自评、部门评价和财政评价职责明确，各有侧重，相互衔接。

激励约束原则。绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向。

公开透明原则。绩效评价结果依法依规公开，并自觉接受社会监督。

(三) 绩效评价方法和标准

单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

绩效评价标准是衡量项目财政支出绩效目标完成程度的尺度，项目评价主要采用了计划标准，在评价中，还考虑了相关的专业政策与知识，相关的预算管理、项目管理和财务管理等文件。

(四) 绩效评价工作过程

成立绩效评价小组。成立了以县政协副主席、蔬菜办主任王孚明为组长的重点评价工作领导小组，了解并掌握工作内容和要求，对收集的相关文件资料进行系统性分析。

明确责任，建立绩效评价工作责任制，明确绩效评价工作责任部门和相关责任人。

客观性对照评价，评价小组通过查阅凭证和资料等形式进行核对绩效指标，开展实际与计划的对比分析，实事求是地评价。

编制报告，针对已收集的资料进行整理、汇总分析，依据绩效评价指标体系进行评分并编制绩效自评总报告。

三、综合评价结论

(一) 评分结果

围绕绩效评价指标体系，通过数据分析，实地检查及调查问卷等方式，对 9 个项目的绩效进行了客观、公开的评价，绩效项目自评平均分为 96.53 分，评价等级为“优”。

具体如下：

- 1、统计局 23 年统计调查专项自评得分 94 分；
- 2、统计局 2024 年全国第五次经济普查项目自评得分 94.38 分；
- 3、统计局 2024 年入规入统先进个人计单位标兵奖励自评得分 100 分
- 4、信丰县统计局 2023 年 1-6 月份退休人员医保财政配套自评得分 100 分；

- 5、2023年下半年招商引资工作经费自评得分83分；
- 6、信丰县统计局2024年其他资金自评得分83.69分；
- 7、信丰县统计局2024年其他资金自评得分97分；
- 8、统计局2023年全国第五次经济普查项目自评得分94.67分；
- 9、统计局2024年统计调查专项自评得分85.45分；

四、绩效目标完成情况总体分析

（一）项目资金情况分析

1、统计局23年统计调查专项经费上年结转资金总额为3.59万元，到位资金3.59万元，资金到位率为100%。截至2024年12月31日，全年实际支出3.54万元，项目支出预算资金执行率为98.61%。

2、统计局2024年全国第五次经济普查项目支出预算资金总额为180万元，到位资金160万元，资金到位率为88.89%。截至2024年12月31日，全年实际支出160万元，项目支出预算资金执行率为88.89%。

3、统计局2024年度入规入统先进个人及单位标兵奖励预算资金总额为9.75万元，到位资金9.75万元，资金到位率为

100%。截至 2024 年 12 月 31 日，全年实际支出 9.75 万元，项目支出预算资金执行率为 100%。

4、信丰县统计局 2024 年 1-6 月份退休人员医保财政配套支出预算资金总额为 1.07 万元，到位资金 1.07 万元，资金到位率为 100%。截至 2024 年 12 月 31 日，全年实际支出 1.07 万元，项目支出预算资金执行率为 100%。

5、2023 年下半年招商引资工作经费上年结转资金总额为 1.35 万元，到位资金 1.35 万元，资金到位率为 100%。截至 2024 年 12 月 31 日，全年实际支出 1.35 万元，项目支出预算资金执行率为 100%。

6、信丰县统计局 2024 年其他资金支出预算资金总额为 18.8 万元，到位资金 18.28 万元，资金到位率为 97.24%。截至 2024 年 12 月 31 日，全年实际支出 18.28 万元，项目支出预算资金执行率为 97.24%。

7、信丰县统计局 2024 年其他工作经费预算资金总额为 25.65 万元，到位资金 25.65 万元，资金到位率为 100%。截至 2024 年 12 月 31 日，全年实际支出 25.65 万元，项目支出预算资金执行率为 100%。

8、信丰县统计局 2024 年统计调查专项经费支出预算资金总额为 180 万元，到位资金 155 万元，资金到位率为 86.11%。截至 2024 年 12 月 31 日，全年实际支出 155 万元，项目支出预算资金执行率为 86.11%。

9、2023 年全国第五次经济普查上年结转资金总额为 6.17 万元，到位资金 6.17 万元，资金到位率为 100%。截至 2024 年 12 月 31 日，全年实际支出 6.17 万元，项目支出预算资金执行率为 100%。

（二）项目绩效情况分析

1. 项目成本

在成本指标上，对项目成本控制严格、合理，各项支出依法依规。各项目实施成本未超出预算。

2. 项目产出情况

一、聚焦重点，压实统计基础

（一）摸清发展家底，五经普工作圆满收官。一是全面开展经济普查地毯式入户普查登记工作，全县共完成登记 7892 个法人单位，1370 个产业活动单位和 4 万多个个体工商户。二是把数据质量控制贯穿于普查工作的全过程。坚持“一手抓进度、一手抓质量”，把查遗补漏和审核改错两个关键环节贯穿到普查登记工作始终，将统计局全体专业人员和 6 名有经验的辅调员充实到普查办，实行对乡镇、高新区、城市社区全覆盖对接包干，全县 17 名辅助统计调查员专职负责经普查遗补漏和审核改错工作，全力把好质量关口。三是普查数据应用开发启动并有序开展。目前已完成普查数据汇总，接下来将进行质量评估，

充分挖掘和分析普查数据，针对区域重点产业结构及分布情况、重点指标等方面开展课题分析研究。

（二）围绕中心，服务经济发展大局。一是主动作为，助力稳增长工作。强化与县发改、住建、商务、工信等经济主管部门的对接沟通，了解重大项目、重点企业开工进展情况，关注有发展潜力、前景较好的成长型企业，开展定期跟踪服务，确保达标后入库纳统。二是加强预警，助力高质量发展。做好部门统计业务指导工作，收集整合主要经济指标并进行深入分析，生成预警信息和工作提示，及时向相关部门反馈，为经济运行调度工作提供数据支撑。三是强化组织统筹，推进达规纳统相关工作。多方联动，积极推进实地核查与入库纳统工作，截至 11 月，共新增“一套表”企业 38 家（个），其中工业 10 家，建筑业 2 家，批发业零售业 12 家，住宿餐饮业 1 家，房地产开发业 1 家，服务业 4 家，5000 万以上投资项目 8 个。

（三）推进基层基础建设，强化数据源头管理。一是全面推进业务培训工作。今年共组织乡（镇）、县直部门以及企业统计员专题各类培训 9 次，培训累计超过 500 人次，全面提高了统计人员业务水平，夯实了统计基层基础。二是强化数据审核力度。做到早发现早预警，抓好数据的总量审核、专业审核、公式审核及人工审核四个层面的工作，对上报数据中同比、环比变化较大或有异常的数据，及时核实，确保上报数据准确。三是健全机制，加强统计基础建设。为激励基层统计人员工作

积极性，完善统计基层基础工作，今年4月专门印发了《信丰县乡镇部门（园区）首席统计员考核方案》，方案进一步确立了首席统计人员调整报备机制，保持乡镇统计人员相对稳定。

3. 项目效益情况

(1) 全面掌握我县第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息，建立健全覆盖国民经济各个行业基本单位名录库（含编码）及其数据库系统。认真搞好经济普查，对研究制订国民经济和社会发展规划，优化经济结构，改进宏观调控，开拓新的就业渠道，提高人民生活水平，全面建设小康社会，具有重要意义；对改革统计调查体系，完善国民经济核算制度，健全统计监测和预警、预报系统。

(2) 为我县及时提供经济社会发展指标数据资料。

(3) 基本我单位职工基本权益。

五、偏离绩效目标的原因和改进措施

(一) 存在的主要问题

1、年初预算编制不合理，年内预算调整了部分经费，部门预算编制的科学化、精细化有待提高。目前，预算编制要求经

济科目细化到款级，但在实际编制过程中，由于有的预算支出项目具有预测性和不确定性等特点，造成完成总量与预算编制有偏差。

2、加强内部权力制衡，规范内部权力运行。做到对经济和业务活动的决策、执行、监督明确分工、相互分离，防止职责混淆、权限交叉。

3、建立长效机制，把绩效评价作为部门的日常性工作，建立绩效评价管理工作机制。

(二) 改进措施。

针对上述问题，蔬菜办在今后的预算绩效申报时，在财务部门的配合下，将全年工作任务细化分解为具体的工作目标，并尽量采取定量的方式制定清晰、可衡量的绩效指标。

1、针对本部门绩效自评中存在的问题，及时调整和优化本部门后续项目和以后年度预算支出的方向和结构，合理配置资源，加强财务管理。

2、建立激励与约束机制，加强人员系统的培训，强化评价结果在项目申报和预算编制中的有效应用。

六、绩效自评结果应用和公开情况

我单位按照县财政局部署的绩效评价工作，认真对照 2024 年预算、决算情况，开展了部门整体支出绩效自评，绩效评价

报告及相关表格将按规定进行公开。在以后的财务管理中，蔬菜办将不断细化绩效评价指标，将充分利用绩效评价成果，对工作进度及资金使用进度进行动态监控，确保资金绩效做到“三个匹配”，即：工作目标与经费预算相匹配、工作进度与预算执行进度相匹配、最终工作成果与资金消耗量相匹配，提高资金使用效益。