

部门评价报告

一、基本情况

1.项目背景

为提升园区营商环境，面对面解决企业实际困难诉求，共商发展召开此次会议。

2.主要内容及实施情况

邀请园区部分具有行业代表性的企业代表参加座谈，会议按照方案进行。

3.资金投入和使用情况

本项目预算7.859万元，实际到位资金7.859万元，资金到位率100%。截止2024年12月31日，项目实际支出7.859万元，预算执行率100%。

（二）项目绩效目标

确保园区企业代表数大于等于 10 家，企业代表到会率100%，营商环境满意度提升。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

按照“创新预算管理方式、更加注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束”原则，加快构建“全方位、全过程、全覆盖”及“有评估、有目标、有监控、有评价、有应用”预算绩效管理体系，强化部门单位的预算绩效主体责任和绩

效意识，提高资金使用效益。

实施新春企业家座谈项目支出评价工作，是为加强财政支出管理，考核评价项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，分析存在的问题，改进项目管理措施，积累经验，提高部门绩效管理水平。

项目评价的对象和范围：对 2024 年新春企业家座谈项目的资金活动和管理活动投入、产出的全过程进行完整、准确地评价。

绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1.绩效评价原则

（1）规范性原则。严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）客观性原则。符合真实、客观、公正的要求，在项目评估中尊重客观规律，深入调查研究，不带主观随意性，讲求科学性。

（3）绩效相关原则。针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2.绩效评价指标体系

按照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）以及《江西省财政厅关于印发〈江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（赣财绩〔2022〕9号）要求设定项目决策、

项目过程、项目产出、项目效益 4 个一级指标，一级指标下
设项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、
产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、经济效益、社
会效益、可持续影响、企业满意度 13 个二级指标，二级指
标又下设 22 个三级指标。项目支出绩效评价指标体系涵盖
了 2024 年产业引导资金重点项目项目决策、项目过程、项
目产出、产出效益和满意度等内容。

3.绩效评价方法和标准

评价方法主要采用成本效益法、比较分析法，将预期目
标与实际结果进行比较，并以案卷研究、现场核验、满意度
调查等形式开展绩效评价。

绩效评价标准是衡量项目财政支出绩效目标完成程度
的尺度，项目评价主要采用了计划标准，在评价中，还考虑
了相关的专业政策与知识，相关的预算管理、项目管理和财
务管理等文件。

绩效评价工作过程。

成立绩效评价小组。成立了以邓湖北为组长的重点评价
工作领导小组，召开会议，学习相关文件，了解评价工作内
容和要求，收集相关政策法律文件，制定现场评价工作计划。

建立绩效评价工作责任制，明确绩效评价工作责任部门
和相关责任人。

按照要求如实填写指标数据，对照绩效指标，开展实际
与计划的对比分析，实事求是地进行评价，并形成部门评价
报告。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

新春企业家座谈项目已在规定时间内完成，项目产出达到预期绩效目标。通过对项目产出、效益、满意度指标进行评价，综合项目预算执行和绩效指标值完成情况，新春企业家座谈项目评价得分100分，评价等级为“优”。

评价指标	权重	评级分值	评价得分	得分率	得分等级
项目决策	20	20	20	100%	优
项目过程	20	20	20	100%	优
项目产出	40	40	40	100%	优
项目效益	20	20	20	100%	优
合计	100	100	100	100%	优

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（指标分值20分，评价得分20分）

1. 项目立项（指标分值6分，评价得分6分）

（1）立项依据充分性

根据县委县政府关于招大引强工作实施的意见及批示组织实施。

（2）立项程序规范性

项目支出报财政审核并经政府同意实施。

2. 绩效目标（指标分值7分，评价得分7分）

（1）绩效目标合理性

该项目设置了绩效目标，达到了目标得满分。

(2) 绩效指标明确性

项目绩效目标已细化分解为具体的绩效指标得满分。

3. 资金投入（指标分值7分，评价得分7分）

(1) 预算编制科学性

信丰高新区管委会根据财审意见及政府批复实施。该项指标共 4 分，得分 4 分。

(2) 资金分配合理性

预算资金分配依据充分，资金分配额度合理，得满分。

(二) 项目过程情况（指标分值20分，评价得分20分）

1. 资金管理（指标分值 12 分，评价得分 12 分）

(1) 资金到位率

项目预算 7.859 万元，为本级资金，实际到位资金 7.859 万元，资金到位率=100%，满分。

(2) 预算执行率

截止 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 7.859 万元，实际支出资金 7.859 万元，预算执行率 100%，得满分。

(3) 资金使用合规性

项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有完整的审批程序和手续，符合合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。该项指标得分 4 分。

2. 组织实施（指标分值8分，评价得分8分）

（1）管理制度健全性

已制定或具有相应的财务和业务管理制度；财务和业务管理制度合法、合规、完整。该项指标得分 4 分。

（2）制度执行有效性

项目遵守相关法律法规和相关管理规定,项目调整及支出调整手续完备,项目没有验收报告,项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑已落实到位。该项指标得分 3 分，扣 1 分。

（三）项目产出情况（指标分值40分，评价得分40分）

1. 产出数量（指标分值10分，评价得分10分）

（1）参加企业数

参加企业数 50 家，达到指标要求。

2. 产出质量（指标分值10分，评价得分10分）

（1）企业到会率

企业到会率 100%，达到指标要求。

3. 产出时效（指标分值10分，评价得分10分）

会议召开及时，达到指标要求。

4. 产出成本（指标分值10分，评价得分10分）

（1）座谈会支出成本7.859万元，符合预算要求。

（四）项目效益情况（指标分值20分，评价得分20分）

1. 社会效益（指标分值10分，评价得分10分）

（1）增强政府与企业的沟通联系

2. 满意度（指标分值10分，评价得分10分）

（1）营商环境满意度提升。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1. 加强政企合作交流

通过开展类似交流活动会议，增加政企合作交流机会，提升办事议事效率，提升营商环境满意度。

（二）存在的问题及原因分析

无。

六、有关建议

（一）加强绩效管理

一是提高对预算绩效评价工作的重视程度，转变思想观念，从“要我做绩效”到“我要做绩效”，深入贯彻“花钱必问效，无效便问责”的绩效理念。

二是加强对绩效指标体系学习，完善绩效目标编制完整性，绩效指标明确性。在申报绩效目标时，结合项目实施的内容，拟定项目的产出指标、效益指标，提高绩效指标的合理性、科学性，指标值需符合客观实际，能够在一定期限内如期实现。

三是建立健全预算绩效管理机制。进一步建立完善“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的全过程预算绩效管理机制。

七、其他需要说明的问题

无。