

附件1



2021年度项目支出绩效自评情况汇总表

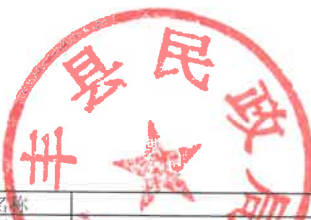
序号	主管部门名称 ¹	2021年度预算情况 预算项目名称	2021年度预算情况			绩效自评情况			财政对口科室填写
			预算安排金额 ² (万元)			B 预算执行金额 ³ (万元)	预算执行率 (B/A)	绩效自评 得分	是否报送 绩效自评表 (是 /否)
			A 小计 (①+②)	① 本级分配金额	② 上级转移支付及其他 金额				
一、部门预算项目支出 (即部门预算批复表中的项目支出)									
1	民政局	专项工作经费	289.00	289.00		289.00	100.00%	100.00	是
2	民政局	敬老院改扩建	1,500.00	1,500.00		1,500.00	100.00%	100.00	是
3	民政局	社会事务专项	1,785.00	1,785.00		1,785.00	100.00%	100.00	是
4	民政局	社会救助专项	4,572.00	4,572.00		4,572.00	100.00%	100.00	是
5	民政局	社会福利专项	1,788.00	1,788.00		1,788.00	100.00%	100.00	是
部门预算项目支出合计			9,934.00	9,934.00	-	9,934.00	=G10/D10		
二、财政专项支出 (含上级转移支付)									
1			-				=G12/D12		
2			-				=G13/D13		
...			-				=G14/D14		
财政专项支出合计			-	-	-	-	=G15/D15		

填表说明:

1. 主管部门名称: 填写一级预算单位名称;
2. 预算安排金额: 以部门决算总表上的收入预算调整数为准;
3. 预算执行金额: 填写截至2021年12月31日预算执行金额;
4. 表中灰色部分自动生成。

李强 2022.6.1





项目支出绩效自评表
(2021年度)

项目名称		专项工作经费							
主管部门		信丰县民政局		实施单位		信丰县民政局			
项目资金 (万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
	其中:当年财政拨款数	289.00	289.00	289.00	10	100%	10		
	上年结转资金								
	其他资金								
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	确保设立北江源镇的申报工作平稳、顺利、有序推进,并圆满完成各项工作任务 and 实现各项工作目标;完成撤县设市阶段性工作;保障和改善城镇脱贫解困户的基本生活;充分调动各地落实社会救助政策和创新社会救助工作的积极性,切实加强社会救助工作标准化、精细化管理,持续公正有效保障全县城乡困难群众的基本生活。按照县级财政部门预算安排的资金,及时足额将基层民政工作经费资金拨付到位,确保基层民政工作顺利开展,并取得实际成效。			确保设立北江源镇的申报工作平稳、顺利、有序推进,并圆满完成各项工作任务 and 实现各项工作目标;完成撤县设市阶段性工作;保障和改善城镇脱贫解困户的基本生活;充分调动各地落实社会救助政策和创新社会救助工作的积极性,切实加强社会救助工作标准化、精细化管理,持续公正有效保障全县城乡困难群众的基本生活。按照县级财政部门预算安排的资金,及时足额将基层民政工作经费资金拨付到位,确保基层民政工作顺利开展,并取得实际成效。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 申报设立北江源镇工作方案、制作区图、风险评估报告、地名认证报告	4份	4份	4	4		
			指标2: 撤县设市方案论证和的社会稳定风险评估报告、论证报告、区划图等	4份	4份	4	4		
			指标3: 社会救助覆盖率	100%	100%	4	4		
			指标4: 下拨基层经费乡镇数	16个	16个	4	4		
			指标5: 城镇脱贫解困户数	394人	394人	4	4		
		质量指标	指标1: 各项工作完成质量达标率	100%	100%	5	5		
			指标2: 申报工作质量达标率	100%	100%	2	2		
			指标3: 兜底保障政策落实率	100%	100%	3	3		
			时效指标	指标1: 各项工作完成及时率	100%	100%	5	5	
				指标2: 各项明细工作完成及时率	100%	100%	5	5	
	成本指标	指标1: 设立北江源镇工作经费	20万	20万	2	2			
		指标2: 撤县设市工作经费	20万	20万	2	2			
		指标3: 社会救助工作经费	30万	30万	2	2			
		指标4: 基层民政工作经费	189万	189万	2	2			
		指标5: 城镇脱贫解困经费	30万	30万	2	2			
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1: 城乡协调发展	促进	促进	5	5		
		社会效益指标	指标1: 缓解人口用地压力	有利于	有利于	3	3		
			指标2: 社会救助工作标准化、精细化管理	加强	加强	3	3		
			指标3: 筑牢稳定合理的社会结构	有利于	有利于	3	3		
指标4: 困难群众的幸福感和获得感			增强	增强	3	3			
生态效益指标		指标1: 生态环境保护	有利于	有利于	3	3			
可持续影响指标		指标1: 社会公平正义	有利于维护	有利于维护	5	5			
	指标2: 基层民政体系建设	不断完善	不断完善	3	3				
	指标3: 县域社会发展稳定	促进	促进	2	2				
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	>=95%	>=95%	10	10			
总分						100	100		
填报人: 袁森				审核人: 刘永强、郭慧华、黄敏、赖健					

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。

(2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

项目支出绩效自评表 (2021年度)

项目名称		敬老院改扩建						
主管部门		信丰县民政局		信丰市民政局				
项目资金 (万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	其中:当年财政拨款	1500.00	1500.00	1500.00	10	100%	10	
	上年结转资金	1500.00	1500.00	1500.00	—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	改善敬老院基础设施,提升养老服务水平。			改善敬老院基础设施,提升养老服务水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1:改扩建敬老院个数	8个	8个	10	10	
			指标2:敬老院改扩建涉及乡镇	8个	8个	10	10	
		质量指标	指标1:改扩建工程验收合格率	100%	100%	10	10	
			时效指标	指标1:改扩建工程竣工及时率	100%	100%	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	指标2:敬老院改扩建经费	1500万	1500万	10	10	
			指标1:敬老院养老服务功能	提升	提升	15	15	
可持续影响指标		指标1:敬老养老服务水平	提升	提升	15	15		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1:受助对象满意度	≥98%	≥98%	10	10		
总分						100	100	
填报人: 袁森		审核人: 刘永强、张海东						

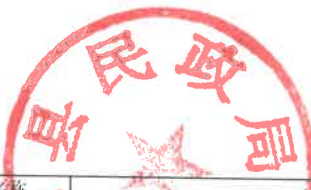
注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。

(2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。





项目支出绩效自评表
(2021年度)

项目名称		社会事务专项						
主管部门		信丰县民政局		实施单位		信丰县民政局		
项目资金 (万元)	年度资金总额	1785.00	1785.00	1785.00	1785.00	10	100%	10
	其中:当年财政拨款	1785.00	1785.00	1785.00	1785.00	—	—	—
	上年结转资金					—	—	—
	其他资金					—	—	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	及时拨付农村离任两老补助、孤儿生活补助、事务无人抚养儿童照护补贴、流浪乞讨救助、群众遗体火化免费补助。推进绿色殡葬改革、做好村两委换届工作,推进地名编纂工作、持续做好免费婚姻登记服务。			及时拨付农村离任两老补助、孤儿生活补助、事务无人抚养儿童照护补贴、流浪乞讨救助、群众遗体火化免费补助。推进绿色殡葬改革、做好村两委换届工作,推进地名编纂工作、持续做好免费婚姻登记服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 拨付农村离任两老补助人数	555人	555人	5	5	
			指标2: 孤儿补助人数	33人	33人	5	5	
			指标3: 事实无人抚养儿童补贴人数	161人	161人	5	5	
		质量指标	指标1: 补助补贴合规率	100%	100%	5	5	
			指标2: 适度救助原则	既尽力而为,又量力而行	既尽力而为,又量力而行	5	5	
		时效指标	指标1: 补助补贴发放及时率	100%	100%	5	5	
		成本指标	指标1: 农村离任两老补助	98万	98万	2	2	
			指标2: 孤儿生活补助县级配套	69万	69万	2	2	
			指标3: 事实无人抚养儿童补贴	100万	100万	2	2	
			指标4: 流浪乞讨人员救助	105万	105万	2	2	
	指标5: 群众遗体火化免费		570万	570万	2	2		
	指标6: 三沿六区殡葬绿化专项		200万	200万	2	2		
	指标7: 殡葬改革		520万	520万	2	2		
	指标8: 村两委换届		80万	80万	2	2		
	指标9: 地名编纂		20万	20万	2	2		
	指标10: 免费婚姻登记		23万	23万	2	2		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1: 保障孤儿事实无人抚养儿童的生活质量	有利于	有利于	6	6	
			指标2: 绿色殡葬改革	促进	促进	6	6	
		社会效益指标	指标1: 基层干部队伍的稳定	有利于	有利于	6	6	
指标2: 增强困难群众的幸福感和获得感			有利于	有利于	6	6		
指标3: 社会和谐稳定			有利于	有利于	6	6		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 受益对象满意度	≥98%	≥98%	10	10		
总分						100	100	
填报人: 袁森		审核人: 邓志勇、董良良、刘克位、赖健						

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。

(2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。



项目支出绩效自评表
(2020年度)

项目名称		信丰市民政局						
主管部门		信丰市民政局						
		信丰市民政局			信丰市民政局			
项目资金 (万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	其中:当年财政拨款	4572.00	4572.00	4572.00	10	100%	10	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	充分调动各地落实社会救助政策和创新社会救助工作的积极性,切实加强社会救助工作标准化、精细化管理,持续公正有效保障全县城乡困难群众的基本生活。			充分调动了各地落实社会救助政策和创新社会救助工作的积极性,切实加强社会救助工作标准化、精细化管理,持续公正有效保障了全县城乡困难群众的基本生活。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 城乡低保人数	25420人	25420人	5	5	
			指标2: 特困供养保障人数	1357人	1357人	5	5	
			指标3: 精简退职补助人次	630人次	630人次	5	5	
		质量指标	指标1: 补助对象合规率	100%	100%	5	5	
			指标2: 适度救助原则	既尽力而为,又量力而行	既尽力而为,又量力而行	5	5	
		时效指标	指标1: 补助资金发放及时率	100%	100%	5	5	
	成本指标	指标1: 城乡低保资金数	3144万	3144万	4	4		
		指标2: 特困供养县级配套	995万	995万	4	4		
		指标3: 精简退职救济	34万	34万	4	4		
		指标4: 社会救助政府购买服务	190万	190万	4	4		
		指标5: 春节慰问和临时救助	131万	131万	4	4		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1: 减轻困难群众的生活负担	100%	100%	10	10	
			指标2: 调动落实社会救助政策和创新社会救助工作的积极性	100%	100%	10	10	
	满意度指标 (10分)	社会效益指标	指标1: 增强困难群众的幸福感和获得感	100%	100%	10	10	
服务对象满意度指标			指标1: 受助对象满意度	≥98%	≥98%	10	10	
总分						100	100	
填报人: 袁森				审核人: 郭慧华、黄敏				

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准: (1) 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%(含0%)来记分。定性指标根据指标完成情况分为: 达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。

(2) 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。





项目支出绩效自评表
(20201年度)

项目名称		社会福利专项						
主管部门		信丰民政局		实施单位		信丰民政局		
项目资金 (万元)	年度资金总额	1788.00	1788.00	1788.00	1788.00	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	1788.00	1788.00	1788.00	1788.00	—	—	—
	上年结转资金	—	—	—	—	—	—	—
	其他资金	—	—	—	—	—	—	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保障和提高残疾人、重度失能残疾人和老年人的生活质量，为老年人购买意外伤害险，增强老年人的获得感、幸福感，不断提升居家社区养老服务站点建设，提高养老			保障和提高残疾人、重度失能残疾人和老年人的生活质量，为老年人购买意外伤害险，增强老年人的获得感、幸福感，不断提升居家社区养老服务站点建设，提高养				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	实际完成值(B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：高龄补贴人数	140000人	149971人	5	5	
			指标2：残疾人两项补贴人数	130000人	136242人	5	5	
			指标3：老年人补贴人数	7000人	7096人	5	5	
			指标4：重度失能人数	2500人	2613人	5	5	
		质量指标	指标1：补贴人员合规率	100%	100%	5	5	
			指标2：居家和社区养老服务站点建设验收合格率	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标1：资金拨付或发放及时率	100%	100%	5	5	
		成本指标	指标2：残疾人两项补贴资金数	350万	350万	2	2	
	指标3：老年人两项补贴		50万	50万	2	2		
	指标4：老年人意外伤害保险		5万	5万	2	2		
	指标5：重度失能残疾人照护补贴		100万	100万	2	2		
	指标6：高龄老人长寿补贴		1109万	1109万	2	2		
	指标7：居家和社区养老服务站点建设经费		150万	150万	5	5		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：减轻老年人和残疾人经济负担	100%	100%	10	10	
社会效益指标		指标1：健全县级养老服务体系	健全	健全	10	10		
		可持续影响指标	指标1：提升老年人幸福感、获得感	100%	100%	5	5	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标2：建立健全养老服务体系	建立健全	建立健全	5	5		
		指标1：受益对象满意度	≥98%	≥98%	10	10		
总分						100	100	
填报人：高霖		审核人：郭慧华, 刘永强						

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 评分标准：(1) 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。

(2) 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

3. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

附件3



2021年度部门整体支出绩效自评情况汇总表

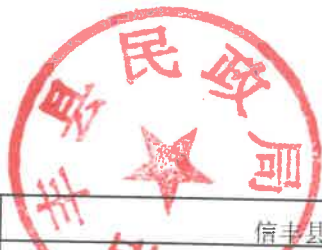
序号	预算部门名称	2021年度预算安排情况 (万元)	绩效自评情况	财政对口科室填写	
			绩效自评得分	是否报送部门整体支出自评报告 (是/否)	是否报送部门整体支出自评评分表 (是/否)
1	信丰县民政局	10,406.40	100.00	是	是
2					
...					
合计		10,406.40			

填表说明:

1. 预算部门名称: 填写一级预算单位名称;
2. 预算安排情况: 以部门决算总表上的收入预算调整数为准;
3. 表中灰色部分自动生成。

朱敏 2022.6.1





部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

部门(单位)名称		信丰县民政局		下属单位个数		1个		
整体支出规模		资金来源: (1) 财政拨款		全年预算数(A)	全年执行数(B)	执行率(B/A)		
				10406.4万	10406.4万	100%		
		(2) 其他资金		0	0	0		
		资金结构: (1) 基本支出		761.4万	761.4万	100%		
		(2) 项目支出		9644.6万	9644.6万	100%		
年度总体目标		年初设定目标			全年完成情况			
		保障机关正常运转,及时拨付和发放各类民政民生资金,不断提高养老服务水平,完善救助体系建设。			保障机关正常运转,及时拨付和发放各类民政民生资金,不断提高养老服务水平,完善救助体系建设。			
分解目标自评								
一级指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	分值	得分	偏差及原因分析
管理指标	30	预算编审管理	预算编制完整性,绩效目标合理性、规范性	完整规范合理	完整规范合理	4	4	
		预算执行管理	支付进度率	≥98%	100%	5	5	
		部门结转结余资金管理	资金结转结余率	≤5%	≤1%	5	5	
		预算绩效管理	预算绩效管理覆盖率	100%	100%	5	5	
		预决算信息公开管理	预决算信息公开完整性及时性	100%	100%	5	5	
		政府采购管理	政府采购执行率	≥95%	≥98%	3	3	
		资产管理	固定资产利用率	≥95%	≥98%	3	3	
产出指标	40	数量指标	拨付各类民政民生补助补贴人数	≥30万人	37万	10	10	
			敬老院改扩建涉及乡镇	16个	16个	5	5	
		质量指标	补助对象合规率	100%	100%	5	5	
			适度救助原则	既尽力而为,又量力而行	既尽力而为,又量力而行	5	5	
			改扩建工程验收合格率	100%	100%	5	5	
		时效指标	补助补贴发放及时率	100%	100%	5	5	
			各项工作完成及时率	100%	100%	5	5	
效果指标	20	经济效益指标	财政资金使用率	100%	2100%	10	10	
		社会效益指标	提高困难群众生活水平	不断提高	不断提高	5	5	
			提升养老服务质量	不断提升	不断提升	5	5	
满意度指标	10	满意度指标	受益对象满意度	≥98%	≥98%	10	10	
总分						100	100	





部门整体支出绩效评价共性指标体系框架（参考）

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	评分标准	
管理指标	预算编审管理	预算编制完整性	部门预算编制是否完整、齐全，数据是否有错，用以反映和考核部门预算编制完整性情况。	评价要点：①部门预算收入中，除公共预算拨款外，政府性基金拨款、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转等收入数据是否完整；②收入来源编报是否齐全或编报数据是否有错误。	全部符合得满分，不符合扣分。	
		绩效目标管理	以预算绩效目标编制的规范性、合理性，以及覆盖率评价绩效目标管理情况。用以反映和考核部门绩效目标管理情况。	评价要点： ①部门预算中专项业务经费项目绩效目标编制是否完整合理； ②部门整体绩效目标编制是否完整合理； ③专项资金绩效目标编制完整合理、明确量化； ④覆盖率是否达到年度要求。	全部符合得满分，不符合扣分。	
	预算执行管理	支付进度率	部门实际支付进度与既定支付进度的比率，用以反映和考核部门预算执行的及时性和均衡性程度。	支付进度率=（实际支付进度/既定支付进度）×100% 实际支付进度：部门在某一时点的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率 既定支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时，参照序时支付进度、前三年支付进度、同级部门平均支付进度水平等确定的，在某一时点应达到的支付进度（比率） 某部门得分=某部门实际支出进度÷序时支出进度×分值。	部门实际支出进度大于序时支出进度时，得满分；小于序时支出进度时，按公式计算得分。	
	预算执行管理	“三公经费”控制率	部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%。	目标值为≤100%；达到目标值得满分，大于100%得0分。	
	部门结余结转管理	结转结余率	部门本年度结转结余总额与支出预算数的比率，用以反映和考核部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。	结转结余率=结转结余总额/支出预算数×100% 结转结余总额：部门本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准）。 支出预算数是指财政部门批复的本年度部门支出预算数。 某部门得分=（15%—结转结余率）÷（15%—5%）×该指标分值。（对客观原因未形成支付的做出说明）	结转结余率小于或等于5%的，得满分；结转结余率大于或等于15%的，得0分；结转结余率在5%—15%之间的，按公式计算得分。	
	预决算信息公开管理	预决算信息公开性	部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。	评价要点： ①是否按规定内容公开预决算信息； ②是否按规定时限公开预决算信息。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	全部符合得满分，不符合扣分。
		基础信息完善性	部门基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。	评价要点： ①基础数据信息和会计信息资料是否真实； ②基础数据信息和会计信息资料是否完整；	全部符合得满分，不符合扣分。	

			用况。	③基础数据信息和会计信息资料是否准确。	
部门预算管理	在职人员控制率	部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100% 在职人员数：部门实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。 编制数：机构编制部门核定批复的部门的人员编制数。	目标值 ≤ 100%；达到目标值的，得满分，否则得0分。	



管理 指标	部门预算管理	管理制度健全性	部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度； ②相关管理制度是否合法、合规、完整； ③相关管理制度是否得到有效执行。	全部符合得满分，不符合扣分。
		支出规范性及巡视、审计、绩效评价结果等	部门预算管理及财务和会计核算方面有无违反法律法规规定和在巡视、审计、财政监督检查中发现问题以及财政重点评价项目绩效实现情况。	评价要点： ①部门预算管理及财务会计核算是否合法、合规； ②巡视、审计、财政监督检查中是否发现问题； ③财政重点评价项目绩效实现情况。	发现问题扣分。
	政府采购管理	政府采购执行率	部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门政府采购预算执行情况。	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 某部门得分=[某部门政府采购执行率-80%]÷[95%-80%]×分值	政府采购执行率大于等于95%的，得满分；执行率在80%-95%的，按公式计算得分；小于等于80%的，得0分。
	资产管理	管理制度健全性	部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有资产管理制度； ②相关资金管理制度是否合法、合规、完整； ③相关资产管理制度是否得到有效执行。	全部符合得满分，不符合扣分。
		资产管理安全性	部门的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门资产安全运行情况。	评价要点： ①资产保存是否完整； ②资产配置是否合理； ③资产处置是否规范； ④资产账务管理是否合规，是否帐实相符； ⑤资产是否有偿使用及处置收入及时足额上缴。	全部符合得满分，不符合扣分。
		固定资产利用率	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门固定资产使用效率程度。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 某部门得分=（固定资产利用率%-85%）÷（95%-85%）×该指标分值。	大于或等于95%的，得满分；小于或等于85%的，得0分；在85%-95%之间的，按公式计算。
	产出 指标	数量指标	任务1 任务2	严格按照2021年度预算绩效管理信息系统年初申报的部门整体目标内容进行填报，同时可根据部门实际工作开展情况增设绩效目标，并将其细化为相应的个性化指标。	
		质量指标	任务1 任务2	严格按照2021年度预算绩效管理信息系统年初申报的部门整体目标内容进行填报，同时可根据部门实际工作开展情况增设绩效目标。	

	公共组织	效目标，并将其细化为相应的个性化指标。	
	时效指标	任务1 任务2	严格按照2021年度预算绩效管理信息系统年初申报的部门整体目标内容进行填报，同时可根据部门实际工作开展情况增设绩效目标，并将其细化为相应的个性化指标。	
效果 指标	经济效益		部门履行职责对经济发展所带来的直接或间接影响。	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。
	社会效益		部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接影响。	
	生态效益		部门履行职责对生态环境所带来的直接或间接影响。	
满意度指标	满意度	社会公众或服务对象满意度	社会公众或部门的服务对象对部门履职效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指部门履行职责而影响到部门、群体或个人。一般采用社会调查的方式。



部门整体支出绩效自评报告

一、部门概况

(一) 部门基本情况

1. 部门组织机构及人员

信丰县民政局是县政府工作部门，为正科级。内设：办公室、社会救助股、社会事务股、社会福利股。信丰县民政局编制数48人，其中：行政编制13人、全额事业编制35人；实有人数30人，其中：在职人数35人，包括行政人员9人、全额事业26人。

2. 部门职能概述

(1) 宣传贯彻执行党和国家、省、市有关民政工作的方针政策、法律法规规章；拟定全县民政事业发展规划，制定年度工作计划，并组织实施和监督检查。

(2) 负责拟定全县社会团体、基金会、社会服务机构等社会机构监督管理办法，并按照管辖权限对社会组织进行管理和执法监察；负责全县社会团体和民办非企业单位的登记管理年度检查工作；查处社团和民办非企业单位违法行为和未经登记的社团、民办非企业单位的非法活动，参与社团和民办非企业单位违法案件的查处；参与协调、指导督促全县社会组织党建工作，承担县社会组织党委的日常工作。

(3) 拟订全县城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临

时救助等社会救助政策和标准，健全城乡社会救助体系。负责城乡居民最低生活保障、临时救助工作；承办省、市、县级财政困难群众救助补助资金分配和监管工作；牵头负责农村脱贫攻坚兜底保障和城镇贫困群众脱贫解困工作；负责全县居民家庭经济状况核对工作；指导农村特困供养和敬老（光荣）院管理工作；参与拟订医疗、住房、教育、就业、司法等救助相关办法。

（4）拟订全县城乡基层群众自治建设和社区治理政策，指导城乡社区治理体系和治理能力建设，提出加强和改进城乡基层政权建设的建议，推动基层民主政治建设。

（5）负责乡（镇）行政区域的设立、撤销、调整、更名和界线变更的审核、报批工作；负责行政区域界线的管理工作；负责行政区域边界争议的调处；负责乡（镇）行政区划名称、重要自然地理实体和城市街道的命名、更名的审核、报批；负责管理全县地名标志，推行、公布标准地名的使用；负责全县标准地名资料的编辑和审定、收集整理和鉴定地名档案。

（6）承担全县老年人福利工作，拟订老年人福利补贴制度和养老服务体系发展规划、政策、标准并组织实施，协调推进农村留守老年人关爱服务工作，指导养老服务、老年人福利、特困人员救助供养机构管理和养老服务市场化工作，并承担行业管理及监督检查，查处、处罚非法养老机构及养老机构不法行为。

（7）拟订促进全县慈善事业发展政策和慈善信托、慈善组织及其活动管理办法。负责全县福利彩票管理工作，负责县本级和上



四级下拨社会福利资金项目的评审，福利资金的管理使用监督；拟订社会福利企业扶持政策，管理本级福彩公益金；拟订全县社会工作和志愿服务政策，组织推进社会工作人才队伍建设和志愿者队伍建设；指导福利企业生产；组织和指导社会捐助工作。

(8) 依法对全县社会办养老服务机构、殡葬服务机构进行审批。推进婚俗和殡葬改革，拟订全县婚姻、殡葬、残疾人权益保护、生活无着流浪乞讨人员救助等管理政策、规定，参与拟订残疾人集中就业扶持政策，承担全县婚姻登记和残疾人社会福利、殡葬服务、生活无着流浪乞讨人员救助管理机构相关工作，推进殡葬改革，健全科学文明的殡葬服务体系，管理殡仪事业，指导乡(镇)殡葬服务机构管理工作；协调乡际生活无着流浪乞讨人员救助事务，指导开展家庭暴力受害人临时庇护救助工作。

(9) 拟订全县儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、未成年人救助保护政策、标准，推进农村留守儿童关爱服务和困境儿童保障工作，负责儿童福利、收养登记、救助保护机构管理工作；办理县内儿童收养工作。

(10) 负责民政系统行业安全生产监督管理工作。指导养老服务、特困供养、儿童福利、未成年人保护、救助管理、殡葬服务等机构的安全生产监督管理工作。

(11) 有关职责分工。与县卫生健康委员会的有关职责分工，民政局负责统筹推进、督促指导、监督管理养老服务工作，拟订养老服务体系建设规划、政策、标准并组织实施，承担老年人福利

和特殊困难老年人救助工作。县卫生健康委员会负责拟订应对人口老龄化、医养结合政策措施,综合协调、督促指导、组织推进老龄事业发展,承担老年疾病防治、老年人医疗照护、老年人心理健康与关怀服务等老年健康工作。

(12) 职能转变。民政部门应强化基本民生保障职能,为困难群众、孤老孤残孤儿等特殊群体提供基本社会服务,促进资源向薄弱乡镇、领域、环节倾斜。积极培育社会组织、社会工作者等多元参与主体,推动搭建基层社会治理和社区公共服务平台。

(13) 完成县委、县政府交办的其他工作。

(二) 部门履职总体目标、工作任务

2021年县民政局在县委、县政府的正确领导下,在上级民政部门的关心指导下,全县民政系统坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真落实县委十四届五次全会和全国、全省民政工作会议精神,紧扣打赢脱贫攻坚战、全面建成小康社会目标,落实“作示范、勇争先”工作要求和“民政为民、民政爱民”工作理念,把民政部门打造成新时代“最温暖的部门”,把民政干部职工锻造成新时代“最可爱的人”,为信丰决战决胜脱贫攻坚、全面建成小康社会贡献民政力量。

(三) 部门年度整体支出绩效目标。

强化基本民生保障职能,为困难群众、孤老孤残孤儿等特殊群体提供基本社会服务,促进资源向薄弱乡镇、领域、环



节倾斜。积极培育社会组织、社会工作者等多元参与主体，推动搭建基层社会治理和社区公共服务平台。及时拨付社会救助专项资金、社会福利专项资金和民政专项资金。建立健全民政救助制度，提升基层民政政权的服务功能，促进社会主义新农村建设，振兴乡村，促进社会公平正义和谐。

（四）预算绩效管理开展情况。

1. 2019年2月18日，为进一步加强民政民生资金管理，规范资金分配、拨付、发放、使用程序，提高资金使用效益，根据《民政部关于进一步加强民政事业费管理的通知》和《江西省人民政府关于印发江西省省级财政专项资金管理办法的通知》等文件要求，结合实际，制定并下发了《关于印发〈信丰县民政民生资金管理办**法**〉的通知》（信民字【2019】19号），组织了各乡（镇）民政所、机关各股室、局属各单位认真实施。

2019年2月18日，为进一步提高民政民生资金使用效益，确保资金运行安全，增强民政部门民生保障能力，根据《中华人民共和国审计法》、《江西省民政民生资金管理办**法**》等相关法规制度，结合实际，制定并下发了《关于修订〈信丰县民政局民生资金监督检查规**程**〉的通知》（信民字【2019】20号），组织了各乡（镇）民政所、机关各股室、局属各单位认真实施。

2. 组织局机关及民政下属单位召开预算绩效管理培训会。

3. 开展资金前期测算工作。结合前三年资金的使用情况和当前的目标任务，综合考虑存在的各方面因素，充分讨论

和研究后，准确测算所需项目资金数，并列入项目绩效申报材料。

4. 依照文件精神，按时扎实推进预算绩效项目。

（五）当年部门预算及执行情况。

截止到年底，所有预算项目资金全部已拨付到位。

二、部门整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况：从数量、质量、时效等方面归纳反映年度主要计划任务完成情况。2021年县民政局在县委、县政府的正确领导下，在上级民政部门的关心指导下，全县民政系统坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实县委十四届五次全会和全国、全省民政工作会议精神，紧扣打赢脱贫攻坚战、全面建成小康社会目标，落实“作示范、勇争先”工作要求和“民政为民、民政爱民”工作理念，把民政部门打造成新时代“最温暖的部门”，把民政干部职工锻造成新时代“最可爱的人”，为信丰决战决胜脱贫攻坚、全面建成小康社会贡献民政力量。

（二）履职效果情况：保障和改善特困供养群众的基本生活，维护社会和谐稳定和公平正义。解决残疾人特殊生活困难和长期照护困难，改善全县残疾人生活质量。进一步保障和改善城乡困难群众的基本生活。积极应对人口老龄化，不断提升老年人生活质量，不断完善养老服务政策体系和制度。提升事实无人抚养儿童生活质量，保障弱势群体合法权益。不断提升农村离任“两老”生活水平、质量不断提高基



层管理服务水平。推动移风易俗，倡导文明安葬，促进社会文明进步。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

(一) 主要问题及原因分析

民政专项资金是一个涉及全县的民生工程，每年需要发放的补助救助人数在不断的变化中，所需的专项资金也在相应的变化中，或有结余，或不足，而相应的资金调整需要一定的时间，因此不能做到百分百完全合理使用绩效资金。

(二) 改进的方向和具体措施：在资金下拨方面不断创新工作方式方法，加快审批，让调整资金的时间不断缩短，确保社会专项补助资金及时足额发放到位。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评结果拟应用于民政局部门及其下属单位 2022 年预算绩效项目规划、资金数测算。绩效自评结果拟公开于政府部门官方网站。

附件6



2021年度部门评价情况汇总表

序号	主管部门名称	2021年度预算情况 (万元)			部门评价情况			财政对口科室填写	
		预算项目名称	预算安排金额 ² (万元)		B 预算执行金额 ³ (万元)	预算执行率 (B/A)	部门评价 得分	是否报送 部门评价报告 (是/否)	是否报送 部门评价评分表 (是/否)
			A 小计 (①+②)	① 本级分配金额					
1	信丰县民政局	社会事务专项	1,785.00	1,785.00	-	1,785.00 =G6/D6	100	是	是
2			-			=G7/D7			
...			-			=G8/D8			
合计			1,785.00	1,785.00	-	1,785.00 =G9/D9			

填表说明:

1. 主管部门名称: 填写一级预算单位名称;
2. 预算安排金额: 以部门决算总表上的收入预算调整数为准;
3. 预算执行金额: 填写截至2021年12月31日预算执行金额;
4. 表中灰色部分自动生成。

Handwritten signature
2022-6-1

部门评价指标体系框架（参考）

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	
		绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。	
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。	
	过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。
			预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
			资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
		组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。
制度执行有效性			项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。	

产出	产出数量	实际完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量。
	产出质量	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。 质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。
产出	产出时效	完成及时性	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。
	产出成本	成本节约率	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。
效益	项目效益	实施效益	项目实施所产生的效益。	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。
		满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。



项目支出部门评价报告

一、基本情况

(一) 项目概况。

1. 项目背景：为了建立健全城乡居民最低生活保障制度，按规定补助救助，做到应救尽救，根据《社会救助暂行办法》（国务院令第649号）、《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》（国发〔2014〕47号）、《江西省人民政府关于健全临时救助制度的通知》（赣府发〔2014〕46号）〔2015〕10号）、《江西省临时救助操作规程》，进一步发挥民政工作保障和改善民生的保底作用，夯实救急难工作机制，解决突发性、紧迫性、临时性生活困难。保障和改善城乡困难群众的基本生活，维护社会和谐稳定和公平正义。构建社会主义和谐社会，重心在基层。基层是社会的细胞，是构建和谐社会的基础。把基层基础工作做扎实了，利益关系得到协调，思想情绪得以理顺，社会发展中的不稳定因素就能得到及时化解，各种矛盾冲突就能得到有效疏导，社会和谐也就有了牢固的基础。

2. 主要内容：截止到年底，预算项目资金全部已拨付到位。

(二) 项目绩效目标。总体目标：民政部门应强化基本民生保障职能，为困难群众、孤老孤残孤儿等特殊群体提供基本社会服务，促进资源向薄弱乡镇、领域、环节倾斜。积极培

育社会组织、社会工作者等多元参与主体,推动搭建基层社会治理和社区公共服务平台。阶段性目标:及时拨付社会救助专项资金、社会福利专项资金和民政专项资金。建立健全民政救助制度,提升基层民政政权的服务功能,促进社会主义新农村建设,振兴乡村,促进社会公平正义和谐。

二、绩效评价工作开展情况

(一)绩效评价目的:为加强预算绩效管理,增强预算编制的科学性、合理性和规范性,提高财政资金使用效益。围绕社会救助专项资金等拨付工作,以预算资金管理为主线,统筹考虑资产和业务活动,从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面,衡量该项工作的实施效果,定性定量地检验资金的实际效益。

绩效评价对象:民政机关及其下属单位涉及的民政项目资金均为绩效评价对象。绩效评价范围:民政机关及其下属单位涉及的民政项目资金均要纳入绩效评价范围。

(二)绩效评价原则、评价指标体系(附表说明)、评价方法、评价标准等。绩效评价原则:责任明确原则、客观公正原则、分类评价原则、提高效益原则。绩效评价方法:采用单位自评方法,具体由预算单位、项目主管单位按照预算管理绩效评价的相关要求,对社会救助专项资金发放工作的实施情况,依据评价指标自行组织分析评价。评价方法:采用单位自评方法,具体由预算单位、项目主管单位按照预算管



理绩效评价的相关要求，对社会救助专项资金发放工作的实施情况，依据评价指标自行组织分析评价。评价标准：对社会救助等专项资金发放工作具体事项完成情况进行评分测量，重点考量资金使用效益情况，检验年度既定任务和目标是否如期完成。

（三）绩效评价工作过程。一是召开座谈会，听取项目单位有关资金使用管理及项目组织实施管理等情况介绍，了解资金使用取得的成效、存在的主要问题及建议等。二是对项目单位评价基础数据资料、辅证材料等进行审查核实。三是实地察看项目进展情况并进行了实地拍照。通过以上方式全面了解项目的基本情况，为提出评价结论提供了依据。将社会救助等专项资金发放工作的各项具体业务分配到对应职能股室进行绩效自评，然后由绩效评价领导小组综合评价。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。在 2020 年数据的基础上合理测算 2021 年社会救助专项资金，依照《江西省县级以上人民政府重大行政决策程序规定》，按照民主集中原则，在充分讨论后民主决策、科学决策。

（二）项目过程情况。单位依照由局长亲自过问，分管领导抓落实，业务股室抓推进，层层压实责任，建立每月汇报进展的长效制度狠抓项目工作，遇到工作瓶颈或困难，各业务

股室及时加强沟通协调，确保平稳顺利推进，实现既定目标。

（三）项目产出情况。所有项目产出情况详见绩效自评表（附件2）

（四）项目效益情况。保障和改善特困供养群众的基本生活，维护社会和谐稳定和公平正义。解决残疾人特殊生活困难和长期照护困难，改善全县残疾人生活质量。进一步保障和改善城乡困难群众的基本生活。积极应对人口老龄化，不断提升老年人生活质量，不断完善养老服务政策体系和制度。提升事实无人抚养儿童生活质量，保障弱势群体合法权益。不断提升农村离任“两老”生活水平、质量不断提高基层管理服务水平。推动移风易俗，倡导文明安葬，促进社会文明进步。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验

1. 加强项目资金前期测算工作。结合前三年资金的使用情况和当前的目标任务，综合考虑存在的各方面因素，充分讨论和研究后，准确测算所需项目资金数，并列入项目绩效申报材料。

2. 加强项目资金的组织管理。在项目实施过程中，难免会遇到一些困难，因此项目实施单位应及时和主管单位沟通协调，主动和县级财政部门沟通协调，不断调整，灵活应对，确保如期实现年初预定目标。



3. 加强项目完工后的反馈和跟踪评价。项目完工不是意味着整个项目结束，预算单位应主动跟踪该项目资金后续的社会各界的反馈信息，并做好相应的记录，分类制成台账，当年能改进落实的当年落实改进，当年不能快速改进的，应建立改进的长效机制，限期完成改进。只有不断改进，才能取得更好的效果。

（二）存在问题及原因分析

民政专项资金是涉及全县的民生工程，每年需要发放的补助救助人数在不断的变化中，所需的专项资金也在相应的变化中，或有结余，或不足，而相应的资金调整需要一定的时间，因此不能做到百分百完全合理使用绩效资金。

六、有关建议：无

七、其他需要说明的问题：无

