

赣州市蔬菜质量标准中心 2024 年度部门决算

目 录

第一部分 赣州市蔬菜质量标准中心概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明

三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

注：本报告因金额单位转换原因可能存在尾数误差。

第一部分 赣州市蔬菜质量标准中心概况

一、部门主要职责

赣州市蔬菜质量标准中心（全国蔬菜质量标准中心赣州分中心）是赣州市农业农村局下属副处级事业单位，由信丰县委、县政府代管。中心于 2020 年 12 月 10 日获农业农村部批复设立，目前是全国蔬菜质量标准中心唯一的分中心。中心设主任 1 名，副主任 3 名，内设“一办四站”，即：办公室、标准研制集成站、标准示范推广站、质量安全监测站、品质认证和品牌培育站。赣州市蔬菜质量标准中心主要承担蔬菜品种引进筛选、技术试验示范推广应用，协助做好蔬菜生产质量标准制定，参与蔬菜品牌培育等职责。

二、机构设置及人员情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，即赣州市蔬菜质量标准中心（本级）。

赣州市蔬菜质量标准中心（本级）设立 5 个内设机构，分别是：办公室、标准研制集成站、标准示范推广站、质量安全监测站、品质认证和品牌培育站。

本部门年末编制内实有人员 22 人，其他人员 2 人。离退休人员 0 人，其中：单位发放离退休费的人员 0 人，养老保险基金发放养老金的人员 0 人。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：赣州市蔬菜质量标准中心 2024 年度 金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金 额	项目（按功能分类）	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	539.87	一、一般公共服务支出	32	5.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	408.04	八、社会保障和就业支出	39	36.50
	9		九、卫生健康支出	40	11.30
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	455.20
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	31.87
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	380.02
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	947.90	本年支出合计	58	919.89
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	12.82	年末结转和结余	60	40.84
	30			61	
总计	31	960.73	总计	62	960.73

注：1. 本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：赣州市蔬菜质量标准中心 2024 年度 金额单位：万元

项 目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目名称										
类科目编码			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	947.90	539.87	0.00	0.00	0.00	0.00	408.04
		201	一般公共服务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		20104	发展与改革事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010402	一般行政管理事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		208	社会保障和就业支出	36.50	36.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		20805	行政事业单位养老支出	36.32	36.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.32	36.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		20899	其他社会保障和就业支出	0.17	0.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2089999	其他社会保障和就业支出	0.17	0.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		210	卫生健康支出	11.30	11.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		21011	行政事业单位医疗	11.30	11.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2101101	行政单位医疗	0.33	0.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2101102	事业单位医疗	10.97	10.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		213	农林水支出	455.20	455.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		21301	农业农村	377.45	377.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2130104	事业运行	337.45	337.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2130199	其他农业农村支出	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	17.46	17.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2130504	农村基础设施建设	17.46	17.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		21399	其他农林水支出	60.29	60.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2139999	其他农林水支出	60.29	60.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		221	住房保障支出	31.87	31.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		22102	住房改革支出	31.87	31.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2210201	住房公积金	31.87	31.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		229	其他支出	408.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	408.04
		22999	其他支出	408.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	408.04
		2299999	其他支出	408.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	408.04

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分		科目名称							
类科目编码									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	919.89	316.60	603.29			
201			一般公共服务支出	5.00		5.00			
20104			发展与改革事务	5.00		5.00			
2010402			一般行政管理事务	5.00		5.00			
208			社会保障和就业支出	36.50	36.50				
20805			行政事业单位养老支出	36.32	36.32				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.32	36.32				
20899			其他社会保障和就业支出	0.17	0.17				
2089999			其他社会保障和就业支出	0.17	0.17				
210			卫生健康支出	11.30	11.30				
21011			行政事业单位医疗	11.30	11.30				
2101101			行政单位医疗	0.33	0.33				
2101102			事业单位医疗	10.97	10.97				
213			农林水支出	455.20	236.93	218.27			
21301			农业农村	377.45	236.93	140.52			
2130104			事业运行	337.45	236.93	100.52			
2130199			其他农业农村支出	40.00		40.00			
21305			巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	17.46		17.46			
2130504			农村基础设施建设	17.46		17.46			
21399			其他农林水支出	60.29		60.29			
2139999			其他农林水支出	60.29		60.29			
221			住房保障支出	31.87	31.87				
22102			住房改革支出	31.87	31.87				
2210201			住房公积金	31.87	31.87				
229			其他支出	380.02		380.02			
22999			其他支出	380.02		380.02			
2299999			其他支出	380.02		380.02			

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年度

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	539.87	一、一般公共服务支出	33	5.00	5.00		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	36.50	36.50		
	9		九、卫生健康支出	41	11.30	11.30		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	455.20	455.20		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	31.87	31.87		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	539.87	本年支出合计	59	539.87	539.87		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	539.87	总计	64	539.87	539.87		

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科	科目名称	金额	经济分类科	科目名称	金额	经济分类科	科目名称	金额
目编码			目编码			目编码		
301	工资福利支出	291.06	302	商品和服务支出	24.12	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	96.74	30201	办公费	4.74	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	58.39	30202	印刷费	1.51	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	46.84	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.58	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	8.67	30205	水费	0.07	310	资本性支出	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴	36.32	30206	电费	7.38	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	9.81	30208	取暖费	0.86	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴款	0.00	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.50	30211	差旅费	5.91	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	31.87	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.43	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	0.33	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	1.42	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	1.56	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.60	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补贴	1.42	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.06	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	399	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		292.47	公用经费合计					24.12

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年度

金额单位：万元

项 目				合 计	基本支出	项目支出
支出功能分类		科目名称				
科目编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：1. 本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

国有资产占用情况表

公开 10 表

部门：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年度

单位：台、辆、套

项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	0
1. 副部（省）级及以上领导用车	2	0
2. 主要负责人用车	3	0
3. 机要通信用车	4	0
4. 应急保障用车	5	0
5. 执法执勤用车	6	0
6. 特种专业技术用车	7	0
7. 离退休干部服务用车	8	0
8. 其他用车	9	0
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）(台、套)	10	0

注：1. 本表反映截止 2024 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。
2. 当本表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2024 年度收入总计 960.73 万元，其中年初结转和结余 12.82 万元，比上年增加 12.04 万元，增长 1529.24%；使用非财政拨款结余(含专用结余) 0.00 万元，与上年持平；本年收入合计 947.90 万元，比上年增加 202.71 万元，增长 27.20%，主要原因：本年度拨付作业长工资等大额项目资金较上年度有所增加。

本年收入的具体构成：财政拨款收入 539.87 万元，占 56.95%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 408.04 万元，占 43.05%。

二、支出决算情况说明

本部门 2024 年度支出总计 960.73 万元，其中本年支出合计 919.89 万元，比上年增加 186.73 万元，增长 25.47%，主要原因：本年度拨付作业长工资等大额项目资金较上年度有所增加；结余分配 0.00 万元，与上年持平；年末结转和结余 40.84 万元，比上年增加 28.02 万元，增长 218.47%，主要原因：部分项目年末结转产生结余。

本年支出的具体构成：基本支出 316.60 万元，占 34.42%；项目支出 603.29 万元，占 65.58%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款本年支出年初预算数 512.31 万元，决算数 539.87 万元，完成年初预算的 105.38%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）年初预算数 0.00 万元，决算数 5.00 万元，预决算差异主要原因：地方政府专债前期经费年初预算未列支。

（二）社会保障和就业支出（类）年初预算数 36.76 万元，决算数 36.50 万元，完成年初预算的 99.29%。预决算差异主要原因：本年度内本单位离职 1 人，因而导致差异。

（三）卫生健康支出（类）年初预算数 10.86 万元，决算数 11.30 万元，完成年初预算的 104.01%。预决算差异主要原因：本年度调整了缴费工资基数。

（四）农林水支出（类）年初预算数 432.82 万元，决算数 455.20 万元，完成年初预算的 105.17%。预决算差异主要原因：本年度完成了基层农技推广综合改造与建设项目。

（五）住房保障支出（类）年初预算数 31.87 万元，决算数 31.87 万元，完成年初预算的 100.00%。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 316.60 万元，其中：

（一）工资福利支出 291.06 万元，比上年增加 32.18 万元，增长 12.43%，主要原因：养老保险及医疗保障保险基数调增，所以工资福利支出增长。

（二）商品和服务支出 24.12 万元，比上年增加 2.74 万元，增长 12.80%，主要原因：本年度公用经费增加。

（三）对个人和家庭补助支出 1.42 万元，比上年增加 1.42 万元，主要原因：本年度慰问单位职工生病住院人次较多。

（四）资本性支出 0.00 万元，与上年持平，主要原因：本年度未购置办公设备。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数 1.60 万元，决算数 1.60 万元，完成全年预算的 100.00%；决算数比上年减少 0.89 万元，下降 35.79%，其中：

（一）因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：无因公出国。决算数与上年持平，主要原因：无因公出国。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要是：无因公出国。

（二）公务用车购置及运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，其中：

公务用车购置全年预算数 0.00 万元,决算数 0.00 万元,主要原因: 本单位无公车。决算数与上年持平,主要原因: 本单位无公车。全年使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费全年预算数 0.00 万元,决算数 0.00 万元,主要原因: 本单位无公车。决算数与上年持平,主要原因: 本单位无公车。年末使用财政拨款负担费用的公务用车保有量 0 辆。

(三) 公务接待费全年预算数 1.60 万元, 决算数 1.60 万元, 完成全年预算的 100.00%, 主要原因: 省市部门及专家对蔬菜产业指导考察等。决算数比上年减少 0.89 万元, 下降 35.79%, 主要原因: 深入贯彻落实中央八项规定和江西省委、省政府厉行节约有关要求, 不断规范公务接待, 大力压减公务接待费支出, 落实“过紧日子”要求。全年国内公务接待 160 批, 累计接待 160 人次, 主要是: 省市部门及专家对蔬菜产业指导考察等。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 0.00 万元, 决算数与上年持平, 主要原因: 本单位不是行政单位或参照公务员法管理事业单位, 故无机关运行经费支出。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 10.85 万元，其中：政府采购货物支出 10.85 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 10.85 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 10.53 万元，占授予中小企业合同金额的 97.05%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆。本部门单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2024年度部门预算范围的二级项目11个全面开展绩效自评，共涉及资金682.02万元，占项目支出总额的100%。其中，10个项目评价结果为“优”，0个项目评价结果为“良”，1个项目评价结果为“中”，0个项目评价结果为“差”。

组织对3个项目开展了部门评价，分别为：蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程，蔬菜质量标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目，蔬菜质量标准中心2024年实验室及大棚安全设施。涉及一般公共预算支出93.52万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本预算支出0万元。从评价情况看，本单位加强财政支出管理，强化支出责任，建立科学、合理的财政专项资金绩效评价管理体系，促进公共财政阳光化，提高财政资金使用效益。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出998.62万元，政府性基金预算支出0万元，评价结果为“优”。从评价情况看，各项目在助力农民增产增收，农业品牌打造，提升农业技能化，推动农业现代化发展，改善基地人居环境，降低土壤污染程度，保护农业生产条件，提升农业发展动力、潜力。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

一、部门预算绩效管理开展情况

为深入贯彻党的二十大精神，全面推进实施绩效管理，根据《江西省财政厅关于〈推进全省预算绩效管理提质增效工作方案〉的通知》（赣财绩〔2022〕5号）、《信丰县财政预算绩效运行监控管理办法》（信财绩字〔2024〕3号）文件要求，本单位组织相关站室对2024年度预算项目支出实施绩效自评。

1. 成立绩效评价工作小组

赣州市蔬菜质量标准中心对此项工作高度重视，成立了以本单位主要负责人肖芳麟为组长的重点评价工作领导小组，了解并掌握工作内容和要求，对收集的相关文件资料进行系统性分析。明确责任，建立绩效评价工作责任制，明确绩效评价工作责任部门和相关责任人。客观性对照评价，评价小组通过查阅凭证和资料等形式进行核对绩效指标，开展实际与计划的对比分析，实事求是地评价。编制报告，针对已收集的资料进行整理、汇总分析，依据绩效评价指标体系进行评分并编制整体绩效自评总报告。

2、综合评价结论围绕绩效评价指标体系，通过数据分析，实地检查及调查问卷等方式，对11个项目的绩效进行了客观、公开的评价。

具体如下：

1. 2023年部分实验仪器设备，经费60.5万元
2. 2024年度考核专项，经费10万元
3. 2024年地方政府专债前期经费5万元
4. 2024年招商引资专项资金8万元
5. 2024年基地环境整治经费30万元
6. 2024年实验室及大棚安全设施35.52万元
7. 2024年专项建设费用15万元
8. 2024年度绩效奖金10万元

9. 2023 年基层农技推广综合改造与建设项目 40 万元

10. 2024 年度示范棚电缆维修更换改造工程 18 万元

11. 2024 年度其他资金 450 万元

从自评情况看，赣州市蔬菜质量标准中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实习近平总书记关于考察江西重要讲话精神。围绕市委“三大战略、八大行动”的决策部署和县委“1217”总体工作思路落地见效，着力推进党建工作与蔬菜质量标准事业深融合、双提升。

二、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

1. 主要问题及原因分析

存在的主要问题

（1）项目绩效目标设定不合理，在制定绩效目标时过于理想化，未考虑前期工作的不确定性。

（2）效益指标设定不够明确，未细化量化，不具有准确评分细则。

（3）团队成员沟通不畅，也是导致偏离绩效目标的主要原因。

改进措施

（1）加强绩效目标设定的合理性、效益指标设定的明确性。

（2）加强业务培训，团队成员及时沟通了解项目的情况有助于绩效目标的设定。

2. 绩效自评结果应用和公开情况

绩效自评结束后，赣州市蔬菜质量标准中心将绩效自评结果充分运用到实际工作当中，不断提高资金使用绩效管理水平。一是及时提出整改方案，落实整改措施，所有问题全部整改到位；二是将绩效评价结果应用于预算安排、完善政策和改进管理；三是将绩效目标和绩效评价结果按照政府信息公开要求进行公示，加强社会公众对财政资金使用效益的监督。

本部门项目支出绩效自评表如下：

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程							
主管部门		赣州市蔬菜质量标准中心			实施单位		赣州市蔬菜质量标准中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 A	全年执行数 B		分值	执行率	得分
		年度资金总额	0	18	17.46		10	97	7
		政府预算资金	0	18	17.46		—	97	—
年度总体目标		预期目标			实际完成情况				
		蔬菜品种引进筛选、技术试验示范推广应用，协助做好蔬菜生产质量标准制定，参与蔬菜品牌培育等			新建电力桥架 170m，主线 4*25 m²铜电缆 100m，主线 4*16 m²铜电缆 156m，以及相关配套设施				
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		成本指标	经济成本指标	项目建设成本	≤18 万元	17.46	20	20	
			社会成本指标						
			生态环境成本指标						
		产出指标	数量指标	基地蔬菜大棚面积	≥2 万平方米	2	10	10	
			质量指标	项目验收合格率	≥90%	90	10	10	
			时效指标	项目完成及时率	≥90%	90	10	10	
				资金拨付及时率	≥90%	90	10	10	
		效益指标	经济效益指标	吸纳务工人员人数	≥20 人	23	10	10	
			社会效益指标	保障蔬菜生产质量标准制定规范化	基本达成	基本达成目标	10	10	
			生态效益指标						
		满意度指标	服务对象满意度	受益人口满意度	≥90%	90	10	10	
		总分						100	97

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		蔬菜质量标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目						
主管部门		赣州市蔬菜质量标准中心			实施单位		赣州市蔬菜质量标准中心	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数 A	全年执行数 B		分值	执行率	得分
	年度资金总额	0	40	40		10	100	10
	政府预算资金	0	40	40		—	100	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1：具体承担进行大棚辣椒、茄子、番茄、黄瓜、苦瓜、丝瓜等蔬菜品种测试筛选，开展不同茬口模式的蔬菜新品种筛选、繁育与试验示范；开展越夏黄瓜、越夏丝瓜栽培技术规程的绿色高效栽培技术模式示范工作；以信丰本地畅销的棉花茄、米苦瓜、萝卜、艾草和平卧菊三七等为主，开展品种提纯复壮、筛选、繁育与试验示范。目标 2：建立试验示范基地 1 个，核心示范区面积 200 亩，周边集中连片 2000 亩以上；组织技术培训 200 人次，印发技术资料 1000 份以上。目标 3：建设区域性优势蔬菜协同推广工作站 1 个，对区域内蔬菜生产经营进行全程指导。				一是品种测试精准开展，已累计测试蔬菜品种 456 个，其中 100 个品种为赣南首次引进，84 个品种为江西首次引进，国外引进品种 7 个。筛选出线椒“双娇”、螺丝椒“旋丽二号”、泡椒“PJ137”、美人指“37-43”、牛角椒“BU1570”、樱桃番茄“赣樱 7 号”、圆茄“10-3033”、西蓝花“珍玉鲜绿”、芥菜“JC026”等 9 个表现较为出色的品种。为赣南蔬菜产业高质量、多品种发展提供了丰富“样板”。二是新技术探索积极推进，结合南方气候土壤特点和产业发展现状，在棚型方面探索推广了顶部竖式通风大棚技术，建造技术在湖北、湖南、福建、广东等地广泛应用。在设施蔬菜种植管理技术方面，探索推广了补光促转色技术等 7 项先行先试技术，土壤改良“灌水闷棚”等 5 项突破性技术、西红柿熊峰授粉等 7 项示范引领技术，推广区域遍布南方。其中，“灌水闷棚”土壤改良技术为全省首创，在赣南地区广泛应用。三是创新工作举措，组织中心青年专家团队成员、邀请技术服务团队老师拍摄专题技术实操类短视频，广受好评和点赞欢迎。四是知识产权成果丰硕。积极制定和申报了 2 项发明专利 1 项实用新型发明；在核心期刊上刊发了 4 篇论文。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目资金成本	≤40 万元	40	20	20	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	建立富硒蔬菜示范基地	≥1 个	1	10	10	
组织技术培			≥200	300	10	10		

	标		训人数	人次				
		质量指标	测产达标率	≥90%	90	10	10	
		时效指标	项目完工及时率	≥90%	90	10	10	
	效益指标	经济效益指标	带动农户增收能力	明显增强	基本达成目标	10	8	带动农户增收能力提升效果较好
		社会效益指标	菜农职业化人数	≥100人	100	5	5	
			吸纳务工人员	≥200人	200	5	5	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	受益菜农满意度	≥90%	90	10	10	
	总分					100	98	

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称	蔬菜质量标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施							
主管部门	赣州市蔬菜质量标准中心			实施单位		赣州市蔬菜质量标准中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 A	全年执行数 B		分值	执行率	得分
	年度资金总额	35.52	35.52	35.52		10	100	10
	政府预算资金	35.52	35.52	35.52		—	100	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	提高大棚及实验室的安全，保障人力物力的安全性。			通过合理使用实验室及大棚安全实施工作经费，可以有效提升实验室和大棚的安全水平，保障工作人员的安全和健康，确保实验和生产活动的顺利进行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	大棚维护及电线改造	≤35.52 万元	35.52	20	20	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						

	产出指标	数量指标	大棚棚膜等维护费	=5万元	5	8	8	
			示范棚电缆更换改造	=18万元	18	8	8	
			低压用电改造	=12.52万元	12.52	8	8	
		质量指标	工程合格率	≥90%	90	8	8	
		时效指标	改造及时率	≥90%	90	8	8	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	维持大棚安全设施稳定运行	基本达成	基本达成目标	20	19	大棚安全设施稳定运行效果较好
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	群众安全满意度	≥90%	90	10	10	
	总分					100	99	

（其余《项目支出绩效自评表》见压缩文件）

（三）部门评价项目绩效评价情况。

项目部门评价报告见第五部分附件。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

（四）其他收入：指除财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

（五）年初结转和结余：填列上年度全部结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

（此处请补充内容）

二、支出科目

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（三）“三公”经费支出：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、

国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（四）机关运行经费支出：指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。（此处请补充内容）

三、相关专业名词

（一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接

待）支出。

（二）机关运行经费：是指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合 改造与建设项目部门评价报告

评价类型：☐实施过程评价 ☐完成结果评价

项目名称：蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与
建设项目

项目单位：赣州市蔬菜质量标准中心

主管部门：赣州市蔬菜质量标准中心

评价时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

组织方式：☐财政部门 ☒主管部门 ☐项目单位

评价机构：☐第三方机构☐专家组 ☒项目单位评价组

评价单位（盖章）：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年 12 月



目 录

一、基本情况	1
(一) 项目概况	1
(二) 项目绩效目标	2
二、绩效评价工作开展情况	3
(一) 绩效评价目的、对象和范围	3
(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准	4
(三) 绩效评价工作过程	5
三、综合评价情况及评价结论	6
四、绩效评价指标分析	6
(一) 项目决策情况（指标分值 20 分，评价得分 19 分）	6
(二) 项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 20 分）	8
(三) 项目产出情况（指标分值 40 分，评价得分 40 分）	9
(四) 项目效益情况（指标分值 20 分，评价得分 18 分）	10
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	10
(一) 主要经验及做法	11
(二) 存在的问题及原因分析	11
六、有关建议	11
(一) 加强绩效管理	12
(二) 加强预算编制的科学性	11
七、其他需要说明的问题	12
附件：蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目部门评价 表	12

蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造 与建设项目部门评价报告

深入贯彻党的二十大精神，全面推进实施绩效管理，根据《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2040〕8号）和《江西省财政厅关于印发推进全省预算绩效管理提质增效工作方案的通知》（赣财绩〔2022〕5号）以及《关于开展2024年度绩效评价工作及培训的通知》（信财绩字〔2025〕1号）等文件要求，赣州市蔬菜质量标准中心选取蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目实施部门评价。现就2024年度组织实施的部门评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

为深入贯彻落实党的二十届三中全会精神和习近平总书记考察江西重要讲话精神，中心立足全局、突出重点、整合资源、广聚才智，加快发展新质生产力，推进蔬菜质量标准体系建设并在南方推广应用，走质量兴农之路，全方位引领江西乃至南方地区蔬菜产业标准化、优质化、品牌化和智能化发展，为服务全国蔬菜产业高质量发展和打造乡村振兴江西样板贡献标准

力量。

2. 主要内容及实施情况

1. 具体承担进行大棚辣椒、茄子、番茄、黄瓜、苦瓜、丝瓜等蔬菜品种测试筛选，开展不同茬口模式的蔬菜新品种筛选、繁育与试验示范；开展越夏黄瓜、越夏丝瓜栽培技术规程的绿色高效栽培技术模式示范工作；以信丰本地畅销的棉花茄、米苦瓜、萝卜、艾草和平卧菊三七等为主，开展品种提纯复壮、筛选、繁育与试验示范。

2. 建立试验示范基地 1 个，核心示范区面积 200 亩，周边集中连片 2000 亩以上；组织技术培训 200 人次，印发技术资料 1000 份以上。

3. 建设区域性优势蔬菜协同推广工作站 1 个，对区域内蔬菜生产经营进行全程指导。

3. 资金投入和使用情况

2024 年度蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目预算 40 万元，实际到位资金 40 万元，资金到位率 100%。截止 2024 年 12 月 31 日，项目实际支出 40 万元，预算执行率 100%。

（二）项目绩效目标

紧扣全市农业主导产业和区域特色产业发展，探索符合本地实际的农业技术供给方式和组织模式，集成、熟化 2-3 项农

业重大技术，总结一套高效协同重大技术推广机制模式；每个实施单位建设 1 个标准化农业科技示范展示基地，每个基地开展 1 项以上技术示范推广、组织农技人员及农户实训 100 人次以上、组织现场观摩会 1 次以上。通过试点，有效集聚全市农技推广资源，构建农业推广机构、科研教学单位、新型农业经营主体等合力开展农技推广服务的新模式，完善区域性农技推广组织，实现农业重大技术集成熟化、示范展示、推广应用的无缝连接，全市农技推广服务效能整体提升。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

按照“创新预算管理方式、更加注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束”原则，加快构建“全方位、全过程、全覆盖”及“有评估、有目标、有监控、有评价、有应用”预算绩效管理体系，强化部门单位的预算绩效主体责任和绩效意识，提高资金使用效益。

实施蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目部门评价工作，是为加强财政支出管理，考核评价项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，分析存在的问题，改进项目管理措施，积累经验，提高部门绩效管理水平。

项目评价的对象和范围：对蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目的资金活动和管理活动投入、产出的

全过程进行完整、准确地评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1. 绩效评价原则

（1）规范性原则。严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）客观性原则。符合真实、客观、公正的要求，在项目评估中尊重客观规律，深入调查研究，不带主观随意性，讲求科学性。

（3）绩效相关原则。针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价指标体系

按照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）以及《江西省财政厅关于印发〈江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（赣财绩〔2022〕9号）要求设定项目决策、项目过程、项目产出、项目效益4个一级指标，一级指标下设项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、社会效益、满意度11个二级指标，二级指标又下设40个三级指标。项目支出绩效评价指标体系涵

盖了蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目项目决策、项目过程、项目产出、产出效益和满意度等内容。（详见附件：蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目部门评价表）

3. 绩效评价方法和标准

评价方法主要采用成本效益法、比较分析法，将预期目标与实际结果进行比较，并以案卷研究、现场核验、满意度调查等形式开展绩效评价。

绩效评价标准是衡量项目财政支出绩效目标完成程度的尺度，项目评价主要采用了计划标准，在评价中，还考虑了相关的专业政策与知识，相关的预算管理、项目管理和财务管理等文件。

（三）绩效评价工作过程

成立绩效评价小组。成立了以县政府党组成员、市蔬菜质量标准中心主任肖芳麟为组长的重点评价工作领导小组，召开会议，学习相关文件，了解评价工作内容和要求，收集相关政策法律文件，制定现场评价工作计划。

建立绩效评价工作责任制，明确绩效评价工作责任部门和相关责任人。

按照要求如实填写指标数据，对照绩效指标，开展实际与

计划的对比分析，实事求是地进行评价，并形成部门评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目已在规定时间内完成，项目产出达到预期绩效目标，产生了改善脱贫群众生产生活条件效益。通过对项目产出、效益、满意度指标进行评价，综合项目预算执行和绩效指标值完成情况，蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目评价得分97分，评价等级为“优”。

评价指标	权重	评级分值	评价得分	得分率	得分等级
项目决策	20	20	19	95%	优
项目过程	20	20	20	100%	优
项目产出	40	40	40	100%	优
项目效益	20	20	18	90%	优
合计	100	100	97	97%	优

详见附件：蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目部门评价表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（指标分值20分，评价得分19分）

1. 项目立项（指标分值6分，评价得分6分）

（1）立项依据充分性

根据赣市编〔2021〕17号、赣农规计字〔2023〕16号、赣农厅办字〔2023〕41号等文件，开展蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目，符合赣州市蔬菜质量标准中心部门工作职责。项目立项依据充分、程序规范。该项指标得分3分。

（2）立项程序规范性

蔬菜标准中心2024年基层农技推广综合改造与建设项目按照基础设施建设程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求。该项指标得分3分。

根据评分标准，项目立项指标共扣0分，得分6分。

2. 绩效目标（指标分值7分，评价得分6分）

（1）绩效目标合理性

该项目设置了绩效目标，符合相关要求。该项指标扣0分，得分3分。

（2）绩效指标明确性

项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，符合相关要求。但部分指标设置不够清晰、可衡量，该项指标扣1分，得分3分。

根据评分标准，绩效目标指标共扣1分，得分6分。

3. 资金投入（指标分值 7 分，评价得分 7 分）

（1）预算编制科学性

项目年初预算 40 万元，年中无追加资金科学。该项指标扣 0 分，得分 4 分。

（2）资金分配合理性

项目依据信农工字〔2024〕5 号对项目各项内容进行预算资金分配，符合相关要求。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，资金投入指标共扣 0 分，得分 7 分。

（二）项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 20 分）

1. 资金管理（指标分值 12 分，评价得分 12 分）

（1）资金到位率

项目预算 40 万元，其中省级资金 20 万元，市级资金 20 万元，实际到位资金 40 万元， $\text{资金到位率} = (40/40) \times 100\% = 100\%$ ， $\text{得分} = 100\% \times 4 = 4$ 分。该项指标得分 4 分。

（2）预算执行率

截止 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 40 万元，实际支出资金 40 万元， $\text{预算执行率} = (40/40) \times 100\% = 100\%$ ， $\text{得分} = 100\% \times 4 = 4$ 分，扣 0 分。

（3）资金使用合规性

项目资金使用符合相关规定。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，资金管理指标共扣 0 分，得分 12 分。

2. 组织实施（指标分值 8 分，评价得分 8 分）

（1）管理制度健全性

该部门制定财务和业务管理等制度，且制度合法、合规、完整。该项指标得分 4 分。

（2）制度执行有效性

项目遵守财务和业务管理规定，且制度执行有效。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，组织实施指标共扣 0 分，得分 8 分。

（三）项目产出情况（指标分值 40 分，评价得分 40 分）

1. 产出数量（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）组织技术培训人次

组织技术培训人数 1400 余人次，达到目标值 200 人。
根据评分标准，产出数量指标共扣 0 分，得分 10 分。

2. 产出质量（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目测产达标率

项目测产达标率 100%，达到目标值 100%
根据评分标准，产出质量指标共扣 0 分，得分 10 分。

3. 产出时效（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目完工及时率

蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目完成时间在 2024 年 12 月 31 日前，达到目标值。

根据评分标准，产出时效指标共扣 0 分，得分 10 分。

4. 产出成本（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目资金成本

项目预算 40 万元，实际成本 40 万元，不超预算，如期、保质、保量完成既定工作，扣 0 分。

根据评分标准，产出成本指标共扣 0 分，得分 10 分。

（四）项目效益情况（指标分值 20 分，评价得分 18 分）

1. 社会效益（指标分值 10 分，评价得分 8 分）

（1）带动农户增收能力

通过开展蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目带动农户增收能力效果较好。

根据评分标准，社会效益指标共扣 2 分，得分 8 分。

2. 满意度（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）科研人员满意度

科研人员满意度 $\geq 95\%$ ，达到目标值，得分 5 分

（1）社会公众满意度

社会公众满意度 $\geq 95\%$ ，达到目标值，得分 5 分

根据评分标准，满意度指标共扣 0 分，得分 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

2024年2月22日，时任江西省政府党组成员、副省长（现任省委常委、宣传部部长）卢小青来中心调研指导工作，勉励中心全体干部要把论文写在祖国大地上，并希望中心青年专家团队成員要用心用情搞科研，加大种植研发力度，争取成为蔬菜领域的“袁守根”。

（二）存在的问题及原因分析

1. 预算编制不够准确

财务管理工作水平有待进一步加强，绩效目标设置有待进一步优化。目标不够明确、细化和量化，有待进一步提高可操作性。

2. 部门整体支出绩效管理工作还有待加强

部门整体支出是一项长期性的工作，专业性强，工作量大，加之预算资金安排和使用上有不可预见性，在执行过程中还存在有开支政策依据但无预算安排等现象，要应该努力提高指标使用绩效，使预算指标更加贴合部门整体工作的实际支出。

六、有关建议

（一）加强预算绩效管理政策文件学习

一是系统学习分层次分行业分领域绩效指标和标准体系建设等文件。如《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2019〕8号）、《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法的通知》（赣财绩〔2022〕9号）等文件。

2. 科学合理设置绩效指标与指标值

参照江西省财政厅关于印发《省直部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》的通知（赣财绩〔2022〕7号）中指标与指标值设置指引，完善项目绩效指标与指标值设置。

七、其他需要说明的问题

无。

附件：蔬菜标准中心 2024 年基层农技推广综合改造与建设项目部门评价表

蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目部门评价报告

评价类型：☐实施过程评价 ☐完成结果评价

项目名称：蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目

项目单位：赣州市蔬菜质量标准中心

主管部门：赣州市蔬菜质量标准中心

评价时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

组织方式：☐财政部门 ☒主管部门 ☐项目单位

评价机构：☐第三方机构 ☐专家组 ☒项目单位评价组

评价单位（盖章）：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年 12 月



目 录

一、基本情况	1
(一) 项目概况	1
(二) 项目绩效目标	2
二、绩效评价工作开展情况	2
(一) 绩效评价目的、对象和范围	2
(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准	3
(三) 绩效评价工作过程	5
三、综合评价情况及评价结论	5
四、绩效评价指标分析	6
(一) 项目决策情况（指标分值 20 分，评价得分 19 分）	6
(二) 项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 20 分）	7
(三) 项目产出情况（指标分值 40 分，评价得分 40 分）	8
(四) 项目效益情况（指标分值 20 分，评价得分 18 分）	9
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	10
(一) 主要经验及做法	10
(二) 存在的问题及原因分析	10
六、有关建议	10
(一) 加强绩效管理	11
(二) 加强预算编制的科学性	11
七、其他需要说明的问题	11
附件：蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目部门评价表	12

蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施 项目部门评价报告

深入贯彻党的二十大精神，全面推进实施绩效管理，根据《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2035.52〕8号）和《江西省财政厅关于印发推进全省预算绩效管理提质增效工作方案的通知》（赣财绩〔2022〕5号）以及《关于开展2024年度绩效评价工作及培训的通知》（信财绩字〔2025〕1号）等文件要求，赣州市蔬菜质量标准中心选取蔬菜标准中心2024年实验室及大棚安全设施项目实施部门评价。现就2024年度组织实施的部门评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

为深入贯彻落实党的二十届三中全会精神和习近平总书记考察江西重要讲话精神，中心立足全局、突出重点、整合资源、广聚才智，加快发展新质生产力，推进蔬菜质量标准体系建设并在南方推广应用，走质量兴农之路，全方位引领江西乃至南方地区蔬菜产业标准化、优质化、品牌化和智能化发展，为服务全国蔬菜产业高质量发展和打造乡村振兴江西样板贡献标准

力量。

2. 主要内容及实施情况

蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目主要用于单位实验室实验试剂耗材采购和种苗、肥料、农药、地膜等农资采购、大棚务工人员工资发放等项目，通过合理使用工作经费，可以有效提升实验室和大棚的安全水平和单位的科研水平。

3. 资金投入和使用情况

2024 年度蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目预算 35.52 万元，实际到位资金 35.52 万元，资金到位率 100%。截止 2024 年 12 月 31 日，项目实际支出 35.52 万元，预算执行率 100%。

（二）项目绩效目标

采购实验室及大棚所需物资等，保障中心示范基地 100 亩蔬菜种植，标准研制集成、标准示范推广、质量安全监测、品质认证和品牌培育等工作正常开展，带动 20 人就业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

按照“创新预算管理方式、更加注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束”原则，加快构建“全方位、全过程、全

覆盖”及“有评估、有目标、有监控、有评价、有应用”预算绩效管理体系，强化部门单位的预算绩效主体责任和绩效意识，提高资金使用效益。

实施蔬菜标准中心2024年实验室及大棚安全设施项目部门评价工作，是为加强财政支出管理，考核评价项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，分析存在的问题，改进项目管理措施，积累经验，提高部门绩效管理水平。

项目评价的对象和范围：对蔬菜标准中心2024年实验室及大棚安全设施项目的资金活动和管理活动投入、产出的全过程进行完整、准确地评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1. 绩效评价原则

（1）规范性原则。严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）客观性原则。符合真实、客观、公正的要求，在项目评估中尊重客观规律，深入调查研究，不带主观随意性，讲求科学性。

（3）绩效相关原则。针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价指标体系

按照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）以及《江西省财政厅关于印发〈江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（赣财绩〔2022〕9号）要求设定项目决策、项目过程、项目产出、项目效益4个一级指标，一级指标下设项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、社会效益、满意度11个二级指标，二级指标又下设18个三级指标。项目支出绩效评价指标体系涵盖了蔬菜标准中心2024年实验室及大棚安全设施项目项目决策、项目过程、项目产出、产出效益和满意度等内容。（详见附件：蔬菜标准中心2024年实验室及大棚安全设施项目部门评价表）

3. 绩效评价方法和标准

评价方法主要采用成本效益法、比较分析法，将预期目标与实际结果进行比较，并以案卷研究、现场核验、满意度调查等形式开展绩效评价。

绩效评价标准是衡量项目财政支出绩效目标完成程度的尺度，项目评价主要采用了计划标准，在评价中，还考虑了相关的专业政策与知识，相关的预算管理、项目管理和财务管理等文件。

（三）绩效评价工作过程

成立绩效评价小组。成立了以县政府党组成员、市蔬菜质量标准中心主任肖芳麟为组长的重点评价工作领导小组，召开会议，学习相关文件，了解评价工作内容和要求，收集相关政策法律文件，制定现场评价工作计划。

建立绩效评价工作责任制，明确绩效评价工作责任部门和相关责任人。

按照要求如实填写指标数据，对照绩效指标，开展实际与计划的对比分析，实事求是地进行评价，并形成部门评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

蔬菜标准中心2024年实验室及大棚安全设施项目已在规定时间内完成，项目产出达到预期绩效目标，产生了改善脱贫群众生产生活条件效益。通过对项目产出、效益、满意度指标进行评价，综合项目预算执行和绩效指标值完成情况，蔬菜标准中心2024年实验室及大棚安全设施项目评价得分96.88分，评价等级为“优”。

评价指标	权重	评级分值	评价得分	得分率	得分等级
项目决策	20	20	19	95%	优
项目过程	20	20	20	100%	优
项目产出	40	40	40	100%	优

项目效益	20	20	18	90%	优
合计	100	100	97	97%	优

详见附件：蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目部门评价表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（指标分值 20 分，评价得分 19 分）

1. 项目立项（指标分值 6 分，评价得分 6 分）

（1）立项依据充分性

根据赣市编〔2021〕17 号、信农工字〔2024〕5 号等文件，开展蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目，符合赣州市蔬菜质量标准中心部门工作职责。项目立项依据充分、程序规范。该项指标得分 3 分。

（2）立项程序规范性

蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目按照基础设施建设程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，项目立项指标共扣 0 分，得分 6 分。

2. 绩效目标（指标分值 7 分，评价得分 6 分）

（1）绩效目标合理性

该项目设置了绩效目标，符合相关要求。该项指标扣 0 分，得分 3 分。

(2) 绩效指标明确性

项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，符合相关要求。但部分指标设置不够清晰、可衡量该项指标扣 1 分，得分 3 分。
根据评分标准，绩效目标指标共扣 1 分，得分 6 分。

3. 资金投入（指标分值 7 分，评价得分 7 分）

(1) 预算编制科学性

项目年初预算 35.52 万元，年中无追加资金科学。该项指标扣 0 分，得分 4 分。

(2) 资金分配合理性

项目依据赣市编〔2021〕17 号对项目各项内容进行预算资金分配，符合相关要求。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，资金投入指标共扣 0 分，得分 7 分。

(二) 项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 20 分）

1. 资金管理（指标分值 12 分，评价得分 12 分）

(1) 资金到位率

项目预算 35.52 万元，为县级财政资金，实际到位资金 35.52 万元，资金到位率= $(35.52/35.52) \times 100\% = 100\%$ ，得分= $100\% \times 4 = 4$ 分。该项指标得分 4 分。

(2) 预算执行率

截止 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 35.52 万元，实际支出资金 35.52 万元，预算执行率= $(35.52/35.52) \times 100\% = 97\%$ ，得分= $100\% \times 4 = 4$ 分，扣 0 分。

(3) 资金使用合规性

项目资金使用符合相关规定。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，资金管理指标共扣 0 分，得分 12 分。

2. 组织实施（指标分值 8 分，评价得分 8 分）

(1) 管理制度健全性

该部门制定财务和业务管理等制度，且制度合法、合规、完整。该项指标得分 4 分。

(2) 制度执行有效性

项目遵守财务和业务管理规定，且制度执行有效。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，组织实施指标共扣 0 分，得分 8 分。

(三) 项目产出情况（指标分值 40 分，评价得分 40 分）

1. 产出数量（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

(1) 基地蔬菜大棚面积

基地蔬菜大棚面积 2 万平方米，达到目标值。

根据评分标准，产出数量指标共扣 0 分，得分 10 分。

2. 产出质量（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目验收合格率

项目验收合格率 100%，达到目标值 100%

根据评分标准，产出质量指标共扣 0 分，得分 10 分。

3. 产出时效（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目完成及时率

蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目完成时间在 2024 年 12 月 31 日前，达到目标值。

根据评分标准，产出时效指标共扣 0 分，得分 10 分。

4. 产出成本（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目资金成本

项目预算 35.52 万元，实际成本 35.52 万元，不超预算，如期、保质、保量完成既定工作，扣 0 分。

根据评分标准，产出成本指标共扣 0 分，得分 10 分。

（四）项目效益情况（指标分值 20 分，评价得分 18 分）

1. 社会效益（指标分值 10 分，评价得分 8 分）

（1）维持大棚安全设施稳定运行

通过开展蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目，维持大棚安全设施稳定运行效果较好。

根据评分标准，社会效益指标共扣 2 分，得分 8 分。

2. 满意度（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）科研人员满意度

科研人员满意度 $\geq 95\%$ ，达到目标值，得分 5 分

（1）社会公众满意度

社会公众满意度 $\geq 95\%$ ，达到目标值，得分 5 分

根据评分标准，满意度指标共扣 0 分，得分 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

2024 年 2 月 22 日，时任江西省政府党组成员、副省长（现任省委常委、宣传部部长）卢小青来中心调研指导工作，勉励中心全体干部要把论文写在祖国大地上，并希望中心青年专家团队成員要用心用情搞科研，加大种植研发力度，争取成为蔬菜领域的“袁守根”。

（二）存在的问题及原因分析

1. 预算编制不够准确

财务管理工作水平有待进一步加强，绩效目标设置有待进一步优化。目标不够明确、细化和量化，有待进一步提高可操作性。

2. 部门整体支出绩效管理工作还有待加强

部门整体支出是一项长期性的工作，专业性强，工作量大，

加之预算资金安排和使用上有不可预见性，在执行过程中还存在有开支政策依据但无预算安排等现象，要应该努力提高指标使用绩效，使预算指标更加贴合部门整体工作的实际支出。

六、有关建议

（一）加强预算绩效管理政策文件学习

一是系统学习分层次分行业分领域绩效指标和标准体系建设等文件。如《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2019〕8号）、《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法的通知》（赣财绩〔2022〕9号）等文件。

2. 科学合理设置绩效指标与指标值

参照江西省财政厅关于印发《省直部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》的通知（赣财绩〔2022〕7号）中指标与指标值设置指引，完善项目绩效指标与指标值设置。

七、其他需要说明的问题

无。

附件：蔬菜标准中心 2024 年实验室及大棚安全设施项目部门评价表

蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换 改造工程项目部门评价报告

评价类型：☐实施过程评价 ☐完成结果评价

项目名称：蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造
工程项目

项目单位：赣州市蔬菜质量标准中心

主管部门：赣州市蔬菜质量标准中心

评价时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

组织方式：☐财政部门 ☒主管部门 ☐项目单位

评价机构：☐第三方机构☐专家组 ☒项目单位评价组

评价单位（盖章）：赣州市蔬菜质量标准中心

2024 年 12 月



目 录

一、基本情况	1
(一) 项目概况	1
(二) 项目绩效目标	2
二、绩效评价工作开展情况	2
(一) 绩效评价目的、对象和范围	2
(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准	3
(三) 绩效评价工作过程	5
三、综合评价情况及评价结论	5
四、绩效评价指标分析	6
(一) 项目决策情况 (指标分值 20 分, 评价得分 19 分)	6
(二) 项目过程情况 (指标分值 20 分, 评价得分 19.88 分)	7
(三) 项目产出情况 (指标分值 40 分, 评价得分 40 分)	8
(四) 项目效益情况 (指标分值 20 分, 评价得分 18 分)	9
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	10
(一) 主要经验及做法	10
(二) 存在的问题及原因分析	10
六、有关建议	10
(一) 加强绩效管理	11
(二) 加强预算编制的科学性	11
七、其他需要说明的问题	11
附件: 蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目部门评价 表	12

蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目部门评价报告

深入贯彻党的二十大精神，全面推进实施绩效管理，根据《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2018〕8号）和《江西省财政厅关于印发推进全省预算绩效管理提质增效工作方案的通知》（赣财绩〔2022〕5号）以及《关于开展2024年度绩效评价工作及培训的通知》（信财绩字〔2025〕1号）等文件要求，赣州市蔬菜质量标准中心选取蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程项目实施部门评价。现就2024年度组织实施的部门评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

为深入贯彻落实党的二十届三中全会精神和习近平总书记考察江西重要讲话精神，中心立足全局、突出重点、整合资源、广聚才智，加快发展新质生产力，推进蔬菜质量标准体系建设并在南方推广应用，走质量兴农之路，全方位引领江西乃至南方地区蔬菜产业标准化、优质化、品牌化和智能化发展，为服务全国蔬菜产业高质量发展和打造乡村振兴江西样板贡献标准

力量。

2. 主要内容及实施情况

蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目新建电力桥架 170m，主线 4*25 m²铜电缆 100m，主线 4*16 m²铜电缆 156m，以及相关配套设施。

3. 资金投入和使用情况

2024 年度蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目预算 18 万元，实际到位资金 18 万元，资金到位率 100%。截止 2024 年 12 月 31 日，项目实际支出 17.46 万元，预算执行率 97%。

（二）项目绩效目标

新建电力桥架 170m 等，保障中心示范基地 100 亩种植、品种引进筛选、等工作正常开展，带动 30 人就业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

按照“创新预算管理方式、更加注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束”原则，加快构建“全方位、全过程、全覆盖”及“有评估、有目标、有监控、有评价、有应用”预算绩效管理体系，强化部门单位的预算绩效主体责任和绩效意识，

提高资金使用效益。

实施蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程项目部门评价工作，是为加强财政支出管理，考核评价项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，分析存在的问题，改进项目管理措施，积累经验，提高部门绩效管理水平。

项目评价的对象和范围：对蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程项目资金活动和管理活动投入、产出的全过程进行完整、准确地评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1. 绩效评价原则

（1）规范性原则。严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）客观性原则。符合真实、客观、公正的要求，在项目评估中尊重客观规律，深入调查研究，不带主观随意性，讲求科学性。

（3）绩效相关原则。针对具体支出及其产出绩效进行评价，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价指标体系

按照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的

通知》（财预〔2020〕10号）以及《江西省财政厅关于印发〈江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（赣财绩〔2022〕9号）要求设定项目决策、项目过程、项目产出、项目效益4个一级指标，一级指标下设项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、社会效益、满意度11个二级指标，二级指标又下设18个三级指标。项目支出绩效评价指标体系涵盖了蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程项目项目决策、项目过程、项目产出、产出效益和满意度等内容。（详见附件：蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程项目部门评价表）

3. 绩效评价方法和标准

评价方法主要采用成本效益法、比较分析法，将预期目标与实际结果进行比较，并以案卷研究、现场核验、满意度调查等形式开展绩效评价。

绩效评价标准是衡量项目财政支出绩效目标完成程度的尺度，项目评价主要采用了计划标准，在评价中，还考虑了相关的专业政策与知识，相关的预算管理、项目管理和财务管理等文件。

（三）绩效评价工作过程

成立绩效评价小组。成立了以县政府党组成员、市蔬菜质量标准中心主任肖芳麟为组长的重点评价工作领导小组，召开会议，学习相关文件，了解评价工作内容和要求，收集相关政策法律文件，制定现场评价工作计划。

建立绩效评价工作责任制，明确绩效评价工作责任部门和相关责任人。

按照要求如实填写指标数据，对照绩效指标，开展实际与计划的对比分析，实事求是地进行评价，并形成部门评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程项目已在规定时间内完成，项目产出达到预期绩效目标，产生了改善脱贫群众生产生活条件效益。通过对项目产出、效益、满意度指标进行评价，综合项目预算执行和绩效指标值完成情况，蔬菜标准中心2024年示范棚电缆维修更换改造工程项目评价得分96.88分，评价等级为“优”。

评价指标	权重	评级分值	评价得分	得分率	得分等级
项目决策	20	20	19	95%	优
项目过程	20	20	19.88	99.4%	优
项目产出	40	40	40	100%	优

项目效益	20	20	18	90%	优
合计	100	100	96.88	96.88%	优

详见附件：蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目部门评价表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（指标分值 20 分，评价得分 19 分）

1. 项目立项（指标分值 6 分，评价得分 6 分）

（1）立项依据充分性

根据赣市编〔2021〕17 号、信农工字〔2024〕5 号等文件，开展蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目，符合赣州市蔬菜质量标准中心部门工作职责。项目立项依据充分、程序规范。该项指标得分 3 分。

（2）立项程序规范性

蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目按照基础设施建设程序申请设立，审批文件、材料符合相关要求。该项指标得分 3 分。

根据评分标准，项目立项指标共扣 0 分，得分 6 分。

2. 绩效目标（指标分值 7 分，评价得分 6 分）

（1）绩效目标合理性

该项目设置了绩效目标，符合相关要求。该项指标扣 0 分，得分 3 分。

(2) 绩效指标明确性

项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，符合相关要求。但部分指标设置不够清晰、可衡量该项指标扣 1 分，得分 3 分。
根据评分标准，绩效目标指标共扣 1 分，得分 6 分。

3. 资金投入（指标分值 7 分，评价得分 7 分）

(1) 预算编制科学性

项目年初预算 18 万元，年中无追加资金科学。该项指标扣 0 分，得分 4 分。

(2) 资金分配合理性

项目依据信农工字〔2024〕5 号对项目各项内容进行预算资金分配，符合相关要求。该项指标得分 3 分。
根据评分标准，资金投入指标共扣 0 分，得分 7 分。

(二) 项目过程情况（指标分值 20 分，评价得分 19.88 分）

1. 资金管理（指标分值 12 分，评价得分 11.88 分）

(1) 资金到位率

项目预算 18 万元，为衔接资金，实际到位资金 18 万元，
资金到位率 = $(18/18) \times 100\% = 100\%$ ，得分 = $100\% \times 4 = 4$ 分。该项指标得分 4 分。

(2) 预算执行率

截止 2024 年 12 月 31 日，实际到位资金 18 万元，实际支出资金 17.46 万元，预算执行率= $(17.46/18) \times 100\%=97\%$ ，得分= $97\% \times 4=3.88$ 分，扣 0.12 分。

(3) 资金使用合规性

项目资金使用符合相关规定。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，资金管理指标共扣 0.12 分，得分 11.88 分。

2. 组织实施（指标分值 8 分，评价得分 8 分）

(1) 管理制度健全性

该部门制定财务和业务管理等制度，且制度合法、合规、完整。该项指标得分 4 分。

(2) 制度执行有效性

项目遵守财务和业务管理规定，且制度执行有效。该项指标得分 4 分。

根据评分标准，组织实施指标共扣 0 分，得分 8 分。

(三) 项目产出情况（指标分值 40 分，评价得分 40 分）

1. 产出数量（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

(1) 基地蔬菜大棚面积

基地蔬菜大棚面积 2 万平方米，达到目标值。

根据评分标准，产出数量指标共扣 0 分，得分 10 分。

2. 产出质量（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目验收合格率

项目验收合格率 100%，达到目标值 100%

根据评分标准，产出质量指标共扣 0 分，得分 10 分。

3. 产出时效（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目完成及时率

蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目完成时间在 2024 年 12 月 31 日前，达到目标值。

根据评分标准，产出时效指标共扣 0 分，得分 10 分。

4. 产出成本（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）项目资金成本

项目预算 18 万元，实际成本 18 万元，不超预算，如期、保质、保量完成既定工作，扣 0 分。

根据评分标准，产出成本指标共扣 0 分，得分 10 分。

（四）项目效益情况（指标分值 20 分，评价得分 18 分）

1. 社会效益（指标分值 10 分，评价得分 8 分）

（1）保障蔬菜生产质量标准制定规范化

通过开展蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程项目，保障蔬菜生产质量标准制定规范化效果较好。

根据评分标准，社会效益指标共扣 2 分，得分 8 分。

2. 满意度（指标分值 10 分，评价得分 10 分）

（1）科研人员满意度

科研人员满意度 $\geq 95\%$ ，达到目标值，得分 5 分

（1）社会公众满意度

社会公众满意度 $\geq 95\%$ ，达到目标值，得分 5 分

根据评分标准，满意度指标共扣 0 分，得分 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

2024 年 2 月 22 日，时任江西省政府党组成员、副省长（现任省委常委、宣传部部长）卢小青来中心调研指导工作，勉励中心全体干部要把论文写在祖国大地上，并希望中心青年专家团队成員要用心用情搞科研，加大种植研发力度，争取成为蔬菜领域的“袁守根”。

（二）存在的问题及原因分析

1. 预算编制不够准确

财务管理工作水平有待进一步加强，绩效目标设置有待进一步优化。目标不够明确、细化和量化，有待进一步提高可操作性。

2. 部门整体支出绩效管理工作还有待加强

部门整体支出是一项长期性的工作，专业性强，工作量大，

加之预算资金安排和使用上有不可预见性，在执行过程中还存在有开支政策依据但无预算安排等现象，要应该努力提高指标使用绩效，使预算指标更加贴合部门整体工作的实际支出。

六、有关建议

（一）加强预算绩效管理政策文件学习

一是系统学习分层次分行业分领域绩效指标和标准体系建设等文件。如《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2019〕8号）、《江西省省级项目支出和部门整体支出绩效评价管理暂行办法的通知》（赣财绩〔2022〕9号）等文件。

2. 科学合理设置绩效指标与指标值

参照江西省财政厅关于印发《省直部门项目支出核心绩效目标和指标设置及取值指引（试行）》的通知（赣财绩〔2022〕7号）中指标与指标值设置指引，完善项目绩效指标与指标值设置。

七、其他需要说明的问题

无。

附件：蔬菜标准中心 2024 年示范棚电缆维修更换改造工程
项目部门评价表