|  |
| --- |
| **信丰县大数据中心整体支出绩效自评报告** |
| **一、部门概况**  **（一）部门主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况**主要职责是：1、参与拟订全县信息化、数字经济、大数据发展战略、发展规划、政策措施和评价体系；提出推广应用、优化产业布局、产业机构的政策建议。2、配合数据资源建设、管理。配合相关部门组织实施国家和地方数据技术标准，研究制定我县的数据资源采集、管理、共享、开放、应用等标准规范；统筹政府数据采集汇聚、登记管理、共享开放；推动社会数据汇聚融合、互联互通；促进大数据的应用开发。3、统筹协调全县电子政务建设，负责电子政府外网、政务应用系统、政府门户网站、政务云平台的规划和服务。4、参与研究拟订5G、数据中心、工业互联网等新基建产业的发展规划，推进新基建项目的组织实施和跟踪服务。5、承担大数据、信息化人才队伍建设工作；拟订并组织实施大数据、信息化人才发展规划；组织协调全县大数据、信息化人才教育培训有关工作。6、承办县委、县政府交办的其他事项。内设5个股室，分别为综合股、数据资源股、电子政务股、产业发展股、运用推广股；全额事业编制16人，实有人数13人。固定资产原值期末余额424.6427万元，固定资产净值178.6169万元，无形资产0.91万元。1. **年度履职总体目标及工作任务**

2021年我单位总体目标是电子政务外网安全稳定，各类信息系统无不良故障及漏洞，打通各类信息壁垒，视频会议运转良好。**三、整体支出绩效目标**有效提高我县电子政务外网管理水平，各类信息系统安全稳定无故障，做好信息梳理工作，保障视频会议正常运转1. **部门预算绩效管理开展情况**

1.完善绩效结果应用机制。建立和完善电子政务专项绩效报告、反馈整改与预算安排有机结合等机制。县财政部门将年度重点项目绩效评价结果向县人民政府、县人大常委会报告，为政府决策提供依据。同时，对发现的问题及时反馈项目主管单位，并督促整改到位。将绩效评价结果和预算安排有机结合，将绩效评价结果作为下一年度预算安排的基本依据。2.建立绩效信息公开制度。建立电子政务专项项目预算绩效信息发布管理制度，完善绩效信息公开机制，实现绩效目标、绩效报告和评价结果等绩效管理信息向社会全面公开，接受社会监督。3.建立绩效问责制度。将电子政务专项项目绩效评价结果与行政效能问责相结合，在预算编制和执行过程中，对于故意或过失导致预算绩效管理未达到预算目标的责任单位和责任人，要依法依规进行问责。通过绩效问责，进一步提升预算单位预算管理水平，强化财政资金使用效益。 **（五）预算及执行情况**部门预算项目支出中，预算安排7230万元，本级分配金额7230万元，上级转移支付金额0万元；预算执行金额320.86万元，预算执行率4.44％。1. **部门整体支出绩效实现情况**
2. **履职完成情况**

自评项目合计5个，涉及“橙心在线”项目、数据存储服务项目、电子政务、网络运维专项资金；数字经济、数据资源管理专项资金、“企业上云”数据存储资金。数据存储服务、“企业上云”项目均未实施，“橙心在线”项目实施率低，其他项目各项目数量指标、质量指标、时效指标实际完成值均完成初始设定的年度指标值。1. **履职效果情况**

本次自评根据实际情况主要涉及社会效益方面和经济效益方面，社会效益主要体现在：网站版面直观、简洁、便于搜索查询，网上办公审批手续一站式服务；经济效益主要体现在系统利用率无纸化办公达到60%以上；各项指标实际完成值均完成初始设定的年度指标值。1. **社会满意度及可持续性影响**

 社会满意度设定均在90％以上，满意度通过发放调查问卷的形式获得，均超过90％，较好的完成了目标值；可持续性影响主要体现在网络核心单点故障应急保障方面，各指标完成值均完成初始设定的年度指标值，完成情况较好。1. **部门整体支出绩效中存在的问题及改进措施**
2. **主要问题及原因分析**

一是在设计绩效评价体系时目标的确定与量化往往带有较强的主观性与经义，这需要在评价过程中不断完善；二是从业人员的专业性有待提高。从事绩效评价的工作人员专业性上有所欠缺，还需要不断提高业务水平，不断适应工作要求。1. **改进的方向和具体措施**

一是增强预算的可控性。在预算编制时先做好之后的工作计划，需要申请的款项提前做好申请，保障资金能够按计划到位并及时使用，确保指标设计能够更为合理；二是不断提升自身的业务水平，弥补有欠缺的地方，在过程中不断完善提高，既能避免经验主义和自我主观性，也能适应当下的工作要求。1. **绩效自评结果拟应用和公开情况**

绩效自评结果为合格，为进一步推进绩效评价结果的应用，严格按照相关要求使用专项补助资金，将进一步完善绩效报告机制、反馈整改机制以及与预算安排、资金调拨的有机结合，评价结果将在政府门户网上自行公开。 |